

Руководство по модулю юриста



Редакция от 28 декабря 2023 г.
www.kvarta-c.ru

Линия консультаций: +7 (812) 609-09-67, hline@kvarta-c.ru, skype: kvarta-c

(с) фирма «Кварта-С», 2008-2023. Все права защищены.
www.kvarta-c.ru, Россия, Санкт-Петербург

Оглавление

Предисловие.....	3
------------------	---

Инструкции по модулю юриста	6
-----------------------------------	---

1. Общие настройки.....	7
2. Иски и судебные приказы.....	12
2.1 Создание одного иска вручную.....	13
2.2 Загрузка исков из Эксель файла.....	20
3. Актуальная задолженность.....	23
4. Запросы о судебной задолженности в ГИС.....	24
5. Уведомления о задолженности.....	32
6. Общий журнал всех документов.....	36
6.1 Оплаты по искам.....	36
6.2 Записи юриста.....	41

Печатные формы и отчеты.....	42
------------------------------	----

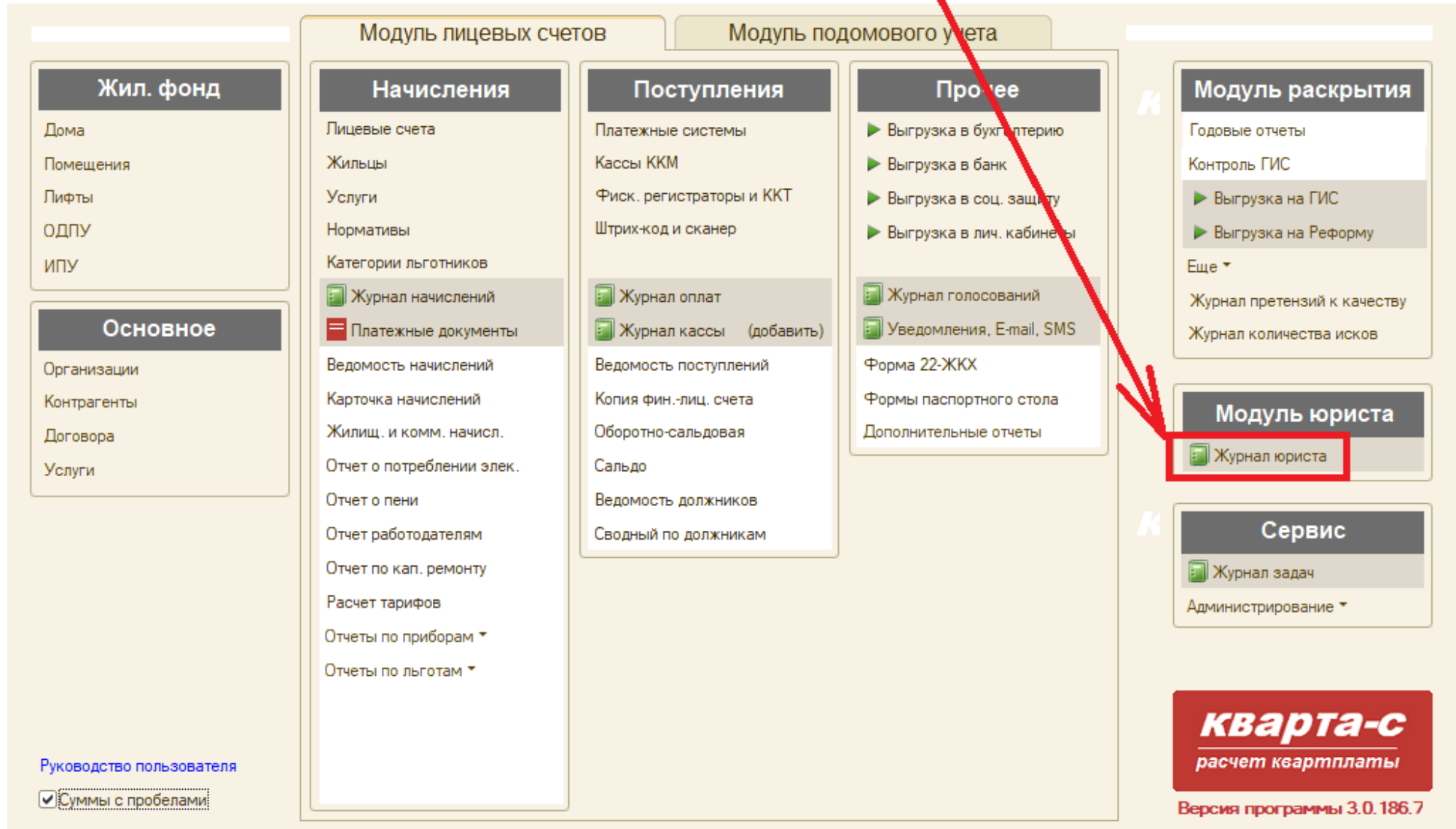
7.1. Печатные формы по документу «Иск, суд. приказ».....	44
7.1.1 Печатная форма «Заявление о выдаче судебного приказа»...	45
7.1.2 Печатная форма «Исковое заявление».....	47
7.1.3 Печатная форма «Судебный приказ».....	49
7.1.4 Печатная форма «Заявление в банк».....	51
7.1.5 Печатная форма «Заявление в ФССП».....	53
7.1.6 Печатная форма «Заявление в ПФ».....	55
7.2. Печатные формы по документу «Уведомления о задолженности»	57
7.3. Отчет по искам.....	57
7.4. Отчет юриста.....	57
7.5. Отчет «Ведомость должников».....	57
7.6. Отчет «Сводный по должникам».....	57

ПРЕДИСЛОВИЕ

Модуль юриста программы «Кварта-С» предназначен для следующих операций:

- Удобное составление исковых заявлений, заявлений о выдаче судебного приказа, самих судебных приказов (за некоторых судей), заявлений в банк, заявлений в отдел приставов (ФССП), заявлений в пенсионный фонд (ПФ); печатные формы автоматически меняются от заданных параметров в конкретном иске (один ответчик или солидарная ответственность, собственник или наниматель, известен ли адрес регистрации или нет, и т.п.); стандартные печатные формы можно изменить (логотип, шрифт, размер, произвольный текст).
- Автоматический расчет пени на дату составления иска.
- Автоматический расчет гос. пошлины
- Учет (история) поданных исков и заявлений, быстрый отбор (фильтр) по дому, квартире, периоду.
- Первоначальная загрузка исков за последние несколько лет из произвольных Эксель файлов.
- Автоматические ответы о наличии судебной задолженности в ГИС ЖКХ по API одной кнопкой (по закону – раз в 5 дней): положительный ответ формируется, если есть иск и есть актуальный долг (за месяцы, указанные в иске, но не более трех лет); иначе формируется отрицательный ответ.
- Автоматическое формирование печатных форм уведомлений о задолженности (согласно разным условиям, например, тем, у кого, долг больше какой-то суммы); стандартную печатную форму можно изменить.
- Массовая автоматическая рассылка уведомлений о задолженности по email и SMS
- Учет произвольных записей юриста в разрезе лицевых счетов.
- Контрольный отчет (проверка наличия исков), который содержит лицевые счета, по которым нет исков, но есть просроченная задолженность больше заданной суммы в рублях.
- Итоговые отчеты о работе юридического отдела (количество исков по периодам, сумма долга, сумма взысканных средств, и т.п)

Для начала работы выберите в «Кварте» на рабочем столе справа пункт «Журнал юриста»:



Журнал юриста состоит из нескольких закладок:

- Иски, суд. приказы
- Актуальная задолженность (имеет смысл только при отсутствии модуля квартплаты; закладка может быть скрыта)
- Запросы о задолженности ГИС
- Уведомления
- Все документы

№	Дата иска	Дата подачи в суд	Номер дела	Дата с/п	Дом	Квартира	ФИО	Лиц. счет (символьный)
1	15.02.2018		2-1542/2018-19	01.03.2018	Асафьева ул. д.7	27	Скалозубов А. А.	A0027-2
1	05.07.2020		2344-4355/20		Асафьева ул. д.7	33	Смирнова Л. И., Смирнов А. Я.	A0033
1	30.04.2021		13-1988/151-03	10.10.2021	Батлерова ул. 11, к.1	88	Иванушкина Анна Юрьевна, Иванушкина ...	✓
3	20.05.2022	20.05.2022			Асафьева ул. д.7	36-А	Королева О. Н., Королев И. А.	A0036
2	01.06.2022	01.06.2021	13-1213/151-01	30.06.2021	Батлерова ул. 11, к.1	88	Иванов Андрей Иванович	✓
4	01.07.2022	01.07.2022	12232-23323/2022		Асафьева ул. д.7	38	Быков Д. А., Быков И. А.	A0038
5	25.07.2022		333333		Асафьева ул. д.7	33		
6	05.12.2022				Южное ш. 5	29	Быстрлетова И. В.	ЮЖ5-029
1	01.06.2023	01.06.2023	2-2491/2020-19	01.03.2021	Асафьева ул. д.7	26	Набоков И. Н.	✓ A0026
2	31.08.2023	31.08.2023	12232-23323/2023	09.09.2023	Асафьева ул. д.7	26	Набоков И. Н.	A0026
3	17.11.2023				Батлерова ул. 11, к.1	24	Шмидт И. П.	ББ11-1-24

В верхнем правом углу журнала имеется кнопка с шестеренкой, при помощи которой задаются общие настройки модуля юриста.

В нижнем левом углу журнала расположена кнопка «Отчеты» для формирования общих отчетов модуля юриста.

ИНСТРУКЦИИ ПО МОДУЛЮ ЮРИСТА

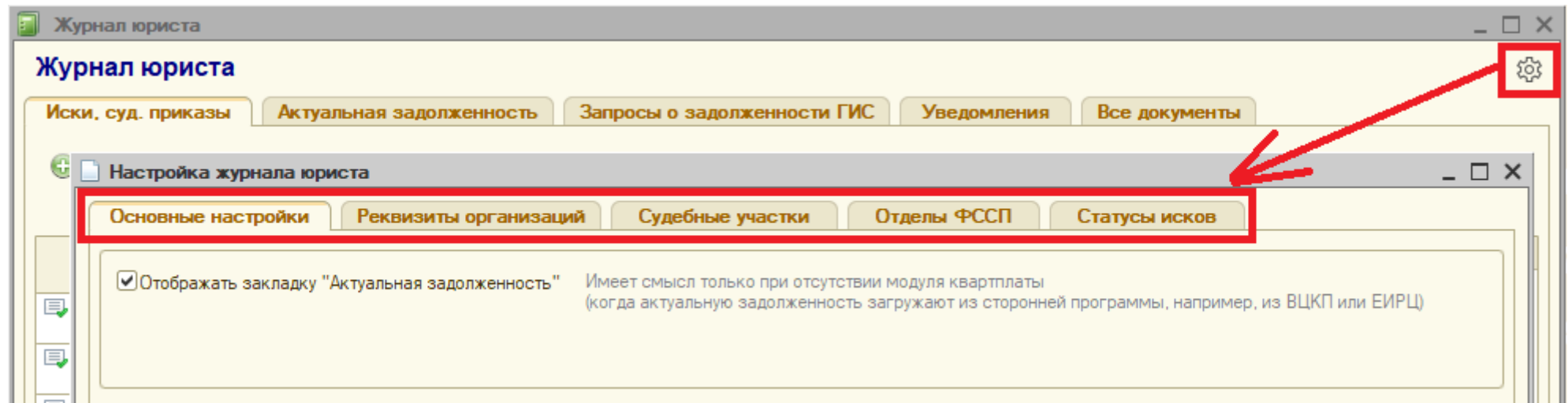
В следующих разделах содержатся описание и инструкции:

- Общие настройки модуля юриста
- Закладка «Иски, судебные приказы»
- Закладка «Актуальная задолженность»
- Закладка «Запросы о судебной задолженности»
- Закладка «Уведомления»
- Закладка «Все документы» (общий журнал документов, включая «Оплаты по искам» и «Записи юриста»)
- Отчеты

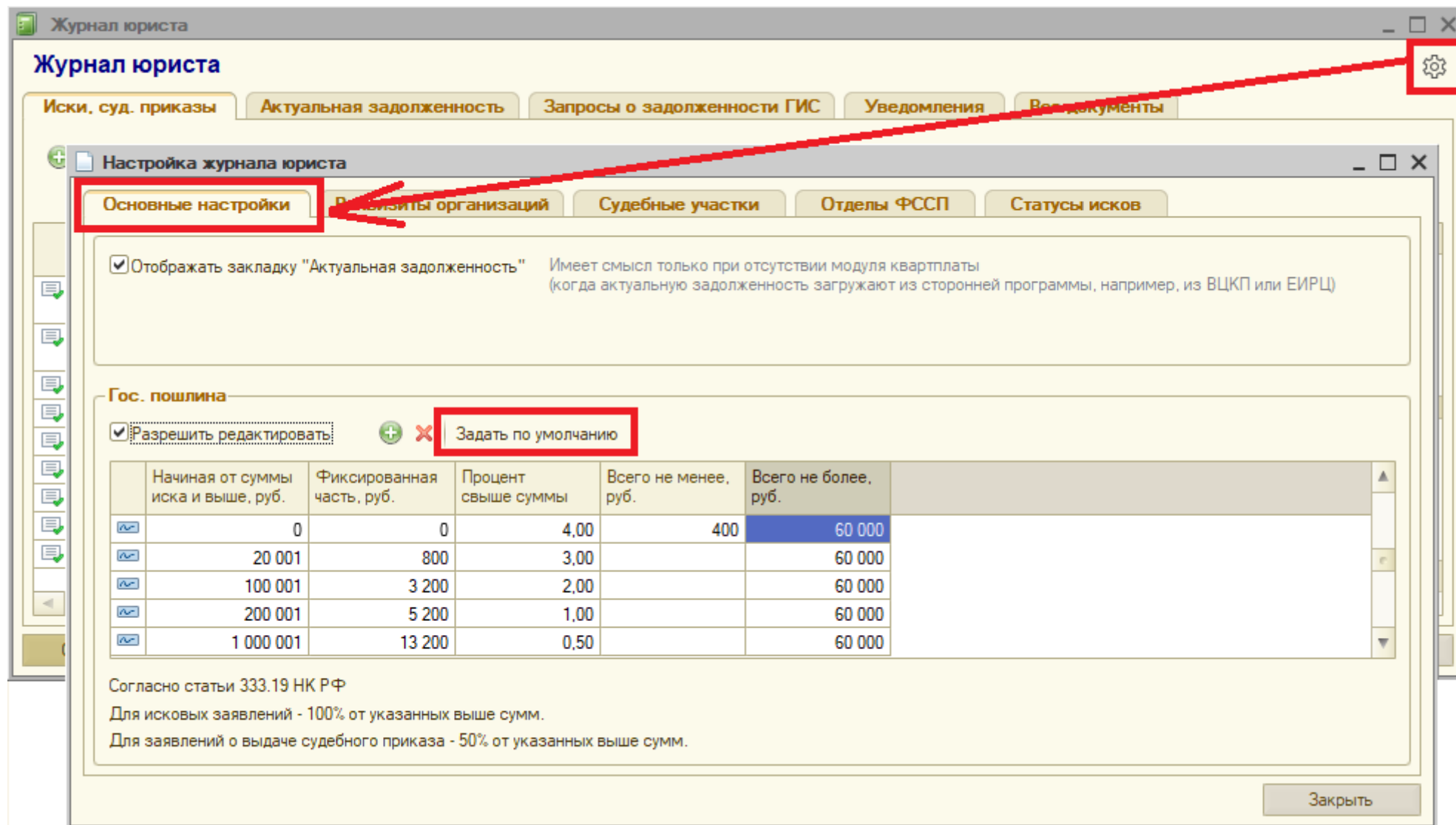
1. Общие настройки

В верхнем правом углу журнала юриста имеется кнопка с шестеренкой, при помощи которой задаются общие настройки модуля юриста. Настройки задаются на нескольких закладках:

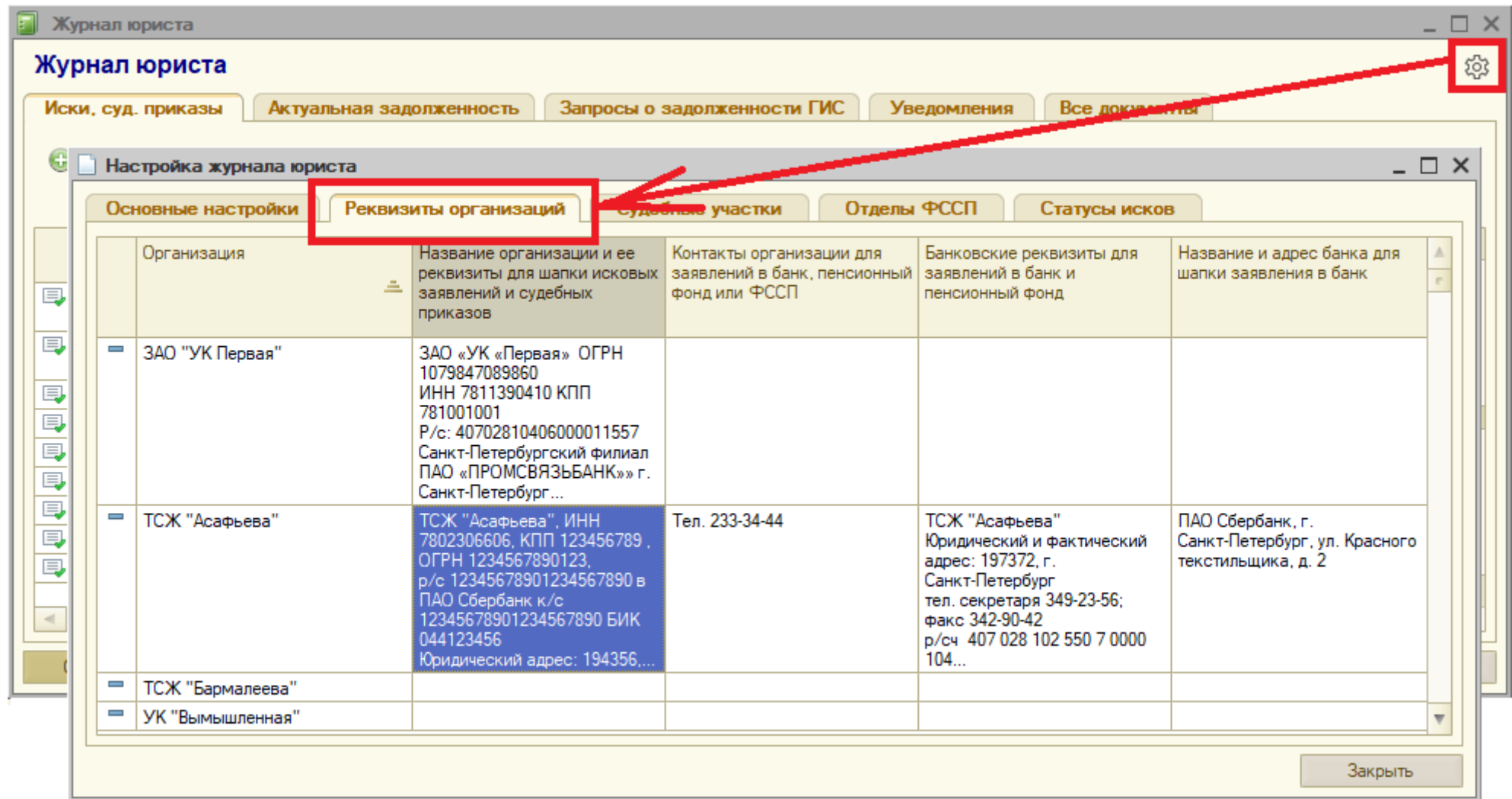
- «Основные настройки»
- «Реквизиты организаций»
- «Судебные участки»
- «Отделы ФССП»
- «Статусы исков»



На закладке «**Основные настройки**» следует установить флажок «Отображать закладку "Актуальная задолженность"», если модуль квартплаты отсутствует и расчет квартплаты осуществляется в другой программе. А также следует задать размер гос. пошлины, нажав на кнопку «Задать по умолчанию»:



На второй закладке «**Реквизиты организаций**» следует задать реквизиты и контакты организаций, которые будут отображаться в печатных формах исковых заявлений, судебных приказов, заявлений в банк и пенсионный фонд:



Журнал юриста

Иски, суд. приказы | Актуальная задолженность | Запросы о задолженности ГИС | Уведомления | Все документы

Настройка журнала юриста

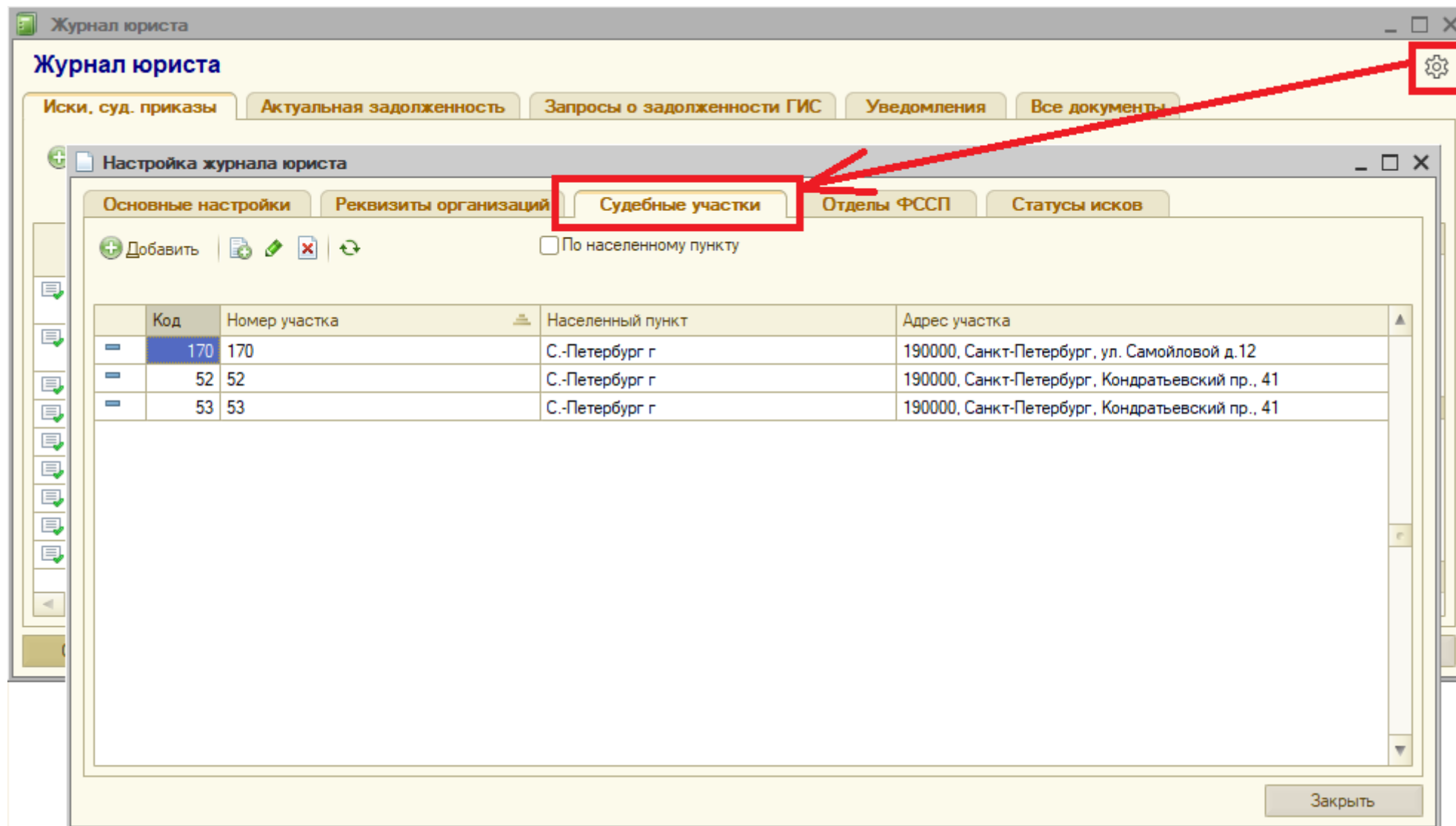
Основные настройки | **Реквизиты организаций** | Судебные участки | Отделы ФССП | Статусы исков

Организация	Название организации и ее реквизиты для шапки исковых заявлений и судебных приказов	Контакты организации для заявлений в банк, пенсионный фонд или ФССП	Банковские реквизиты для заявлений в банк и пенсионный фонд	Название и адрес банка для шапки заявления в банк
[-] ЗАО "УК Первая"	ЗАО «УК «Первая» ОГРН 1079847089860 ИНН 7811390410 КПП 781001001 Р/с: 40702810406000011557 Санкт-Петербургский филиал ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Санкт-Петербург...			
[-] ТСЖ "Асафьева"	ТСЖ "Асафьева", ИНН 7802306606, КПП 123456789, ОГРН 1234567890123, р/с 12345678901234567890 в ПАО Сбербанк к/с 12345678901234567890 БИК 044123456 Юридический адрес: 194356,...	Тел. 233-34-44	ТСЖ "Асафьева" Юридический и фактический адрес: 197372, г. Санкт-Петербург тел. секретаря 349-23-56; факс 342-90-42 р/сч 407 028 102 550 7 0000 104...	ПАО Сбербанк, г. Санкт-Петербург, ул. Красного текстильщика, д. 2
[-] ТСЖ "Бармалеева"				
[-] УК "Вымышленная"				

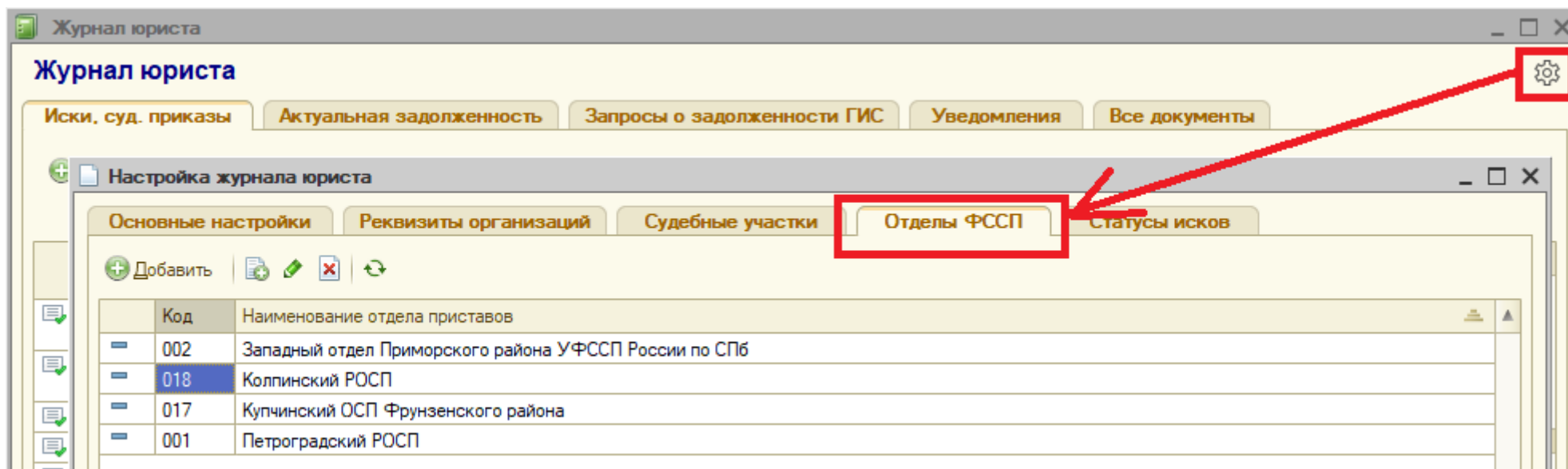
Заккрыть

На данной закладке отображаются все организации, которые были ранее заданы в справочнике «Организации».

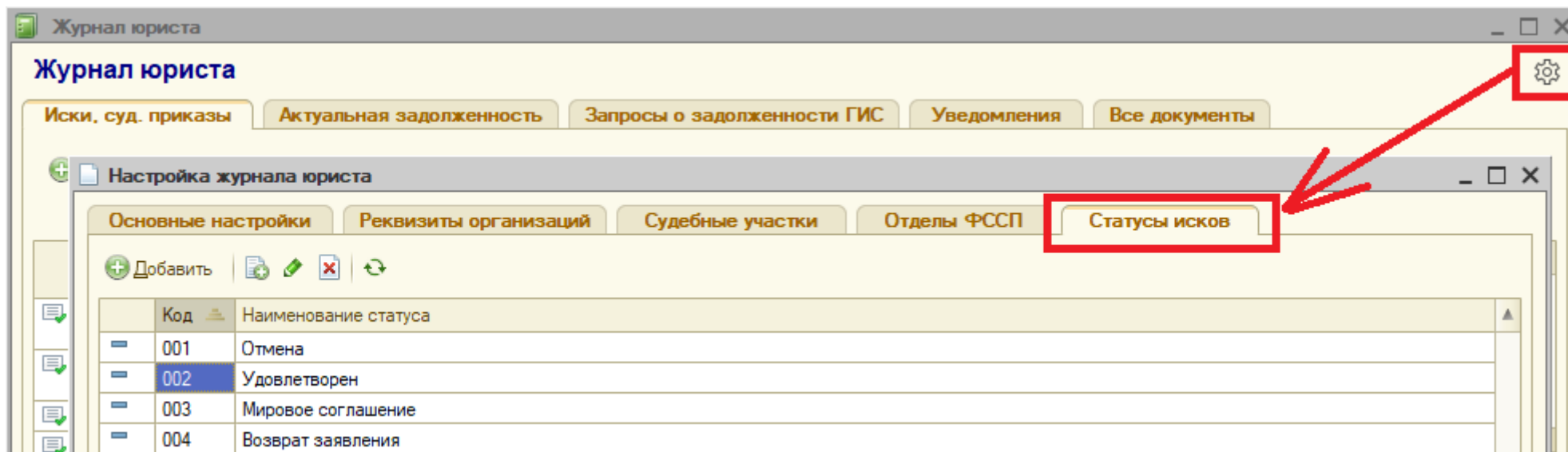
На закладке «Судебные участки» можно добавить список судебных участков (их наименования и адреса). Затем в форме каждого иска и судебного приказа можно будет выбрать один из судебных участков, а в журнале исков делать отбор (фильтр) исков по одному заданному судебному участку.



На закладке «Отделы ФССП» следует добавить все отделы судебных приставов (их наименования и адреса):



А на закладке «Статусы исков» создать произвольные статусы судебных дел, которые лично вам будут удобны для работы:



2. Иски и судебные приказы



Сведения об исках и судебных приказах следует вводить в журнал юриста на закладку «Иски, суд. приказы».

Можно:










- либо создать один иск вручную, нажав на кнопку «Добавить»,
- либо загрузить иски из Эксель файла, нажав на кнопку «Загрузить» (например, загрузить все иски за последние три года),
- либо создать автоматически сразу много исков по выбранному диапазону лицевого счетов (у которых имеется задолженность согласно модулю квартплаты), нажав на кнопку «Добавить несколько» (данная функция будет доступна в следующих версиях программы):

Журнал юриста

Иски, суд. приказы Актуальная задолженность Запросы о задолженности ГИС Уведомления Все документы

 Добавить ☐ За месяц ☐ По организации ☐ По одному дому ☐ По квартире  Загрузить

Проверить

	№	Дата иска	Дата подачи в суд	Номер дела	Дата с/п	Дом	Квартира	ФИО	...	Лиц. счет (символьный)
	1	30.04.2021		13-1988/151-03	10.10.2021	Батлерова ул. 11, к.1	88	Иванушкина Анна Юрьевна, Иванушкина ...	✓	
	3	20.05.2022	20.05.2022			Асафьева ул. д.7	36-А	Королева О. Н., Королев И. А.		A0036
	2	01.06.2022	01.06.2021	13-1213/151-01	30.06.2021	Батлерова ул. 11, к.1	88	Иванов Андрей Иванович	✓	
	4	01.07.2022	01.07.2022	12232-23323/2022		Асафьева ул. д.7	38	Быков Д. А., Быков И. А.		A0038
	5	25.07.2022		333333		Асафьева ул. д.7	33			
	6	05.12.2022				Южное ш. 5	29	Быстрлетова И. В.		ЮЖ5-029
	1	01.06.2023	01.06.2023	2-2491/2020-19	01.07.2023	Асафьева ул. д.7	26	Набоков И. Н.	✓	A0026
	2	31.08.2023	31.08.2023	12232-23323/2023	09.09.2023	Асафьева ул. д.7	26	Набоков И. Н.		A0026
	3	17.11.2023				Батлерова ул. 11, к.1	24	Шмидт И. П.		ББ11-1-24

Отчеты Заккрыть

2.1 Создание одного иска вручную

Для создания нового иска или судебного приказа нажмите на кнопку «Добавить» в журнале юриста на закладке «Иски, судебные приказы». В результате откроется форма одного иска, которая при наличии модуля квартплаты (справочника лицевого счетов) выглядит так:

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

Исковое заявление ☒ **организация:** **р/счет:** (если пусто, то по все) **услуги:** (если пусто, то все) **название услуг в иске:**

№ от

Ответчики

Лицевой счет:

Адрес имущ.:

Адрес рег.:

☐ Все собственники

☐ Все собственники и члены семьи

☒ Только один:

☐ Произвольно: ☐ Наниматели

Сумма долга:

Пеня:

Почт. расходы:

Гос. пошлина:

Дата долга:

Всего: **18 481,58**

Примечание:

Период долга:

N	Месяц "с"	Месяц "по"
1	01.2022	01.2022
2	03.2022	04.2022

Судебный участок:

Вид заявления: ☐ и/з ☒ с/п ☐ ФЗ-166

Статус:

Номер дела:

Номер документа:

Соглашение:

Отдел ФССП:

Приложения (6)

Дата подачи:

Дата с/п:

Вид документа: ☒ и/л ☐ с/п

Дата отмены:

Заявление	Сумма	Пеня	Гос. пошлина	Дата
В ФССП				
В ПФ	3 032,58			03.07.2023
В банк				

Взыскано банком:

Дата взыскания:

Постановление	Номер	Дата
о возбуждении		
об окончании		
об оконч. с актом		

Дата получения исп. листа:

☒ Сведений об идентификаторах нет ☐ Оригинал исп. листа вернулся из банка

Действия

А при отсутствии модуля квартплаты (справочника лицевых счетов) форма иска выглядит по-другому (отличие в секции «Ответчики»):

Иск 1 от 30.04.2021 12:00:00

Исковое заявление № 1 от 30.04.2021 организация: ТСЖ "Асафьева" ✓

Ответчики

Адрес имущ.: Асафьева ул. д.7 № кв.: 26

Адрес рег.: другой: Каменоостровский пр, д. 12, кв. 6

Лицевой счет: 001000026-12

☐ Несколько ответчиков ☐ Наниматели Доля:

ФИО: Иванушкина Анна Юрьевна

родит. падеж: Иванушкиной Анны Юрьевны

Дата рожд.: 08.03.1980 Место рожд.: гор. Ленинград

Паспорт: 4020 608090 выдан 01.03.2021 УФМС России по СПб и ПО

Представитель, ФИО:

дата рожд.: место рожд.:

Контакты: +7 (921) 555-77-88

Судебный участок: 52 Приложения (6)

Вид заявления: ☒ и/з ☐ с/п ☐ ФЗ-166 Дата подачи: . . .

Статус: Удовлетворен

Номер дела: 13-1988/151-03 Дата с/п: 10.10.2021

Номер документа: Вид документа: ☒ и/л ☐ с/п

Соглашение: Дата отмены: . . .

Отдел ФССП: Петроградский РОСП

Заявление	Сумма	Пеня	Гос. пошлина	Дата
В ФССП	3 032,58		721,00	01.11.2021
В ПФ				
В банк				

Взыскано банком: 15 000,00 Дата взыскания: 15.07.2021

Постановление	Номер	Дата
о возбуждении	1	10.10.2021
об окончании		
об оконч. с актом		

Дата получения исп. листа: . . .

☐ Сведений об идентификаторах нет ☐ Оригинал исп. листа вернулся из банка

Сумма долга: 18 032,58 Период долга: + - ↑ ↓ ↺

Пеня: 0,00

Гос. пошлина: 721,00 ↻

Долг + пеня: 18 032,58

Оплаты ...

Примечание:

Действия ▾ Печать OK Записать Закреть

Заполните следующие поля в появившейся форме задайте:

- [1]. Дату иска в поле «от» (это дата для внутреннего учета; фактическая дата подачи иска или заявления на выдачу судебного приказа может отличаться от этой даты и задается в другом поле «Дата подачи»)
- [2]. Организацию

При наличии модуля квартплаты (справочника лицевых счетов) в «Кварте-С»:

- [3.1]. Расчетный счет (влияет на автоматический расчет суммы задолженности)
- [3.2]. Услуги (если пусто, то по всем услугам, которые могут быть начислены на данный расчетный счет)
- [3.3]. Название услуг для печатных форм (если пусто, то будет стандартное название услуг)
- [3.4]. Лицевой счет (выбор из справочника); при этом адрес имущества, т. е. помещения, будет автоматически определен по лиц. счету
- [3.5]. Адрес регистрации ответчика(ов), возможны три варианта:
 - совпадает (если адрес регистрации совпадает с адресом имущества)
 - неизвестен (если адрес регистрации ответчика неизвестен)
 - другой (в этом случае следует ввести произвольный адрес регистрации в отдельном поле)
- [3.6]. Выберите кто является ответчиком, возможны четыре варианта:
 - все собственники (все жильцы лицевого счета, которые имеют собственность)
 - все собственники и члены семьи (все жильцы лицевого счета, как собственники, так и без собственности)
 - только один (произвольно выбранный один из жильцов лицевого счета (в отдельном поле))
 - произвольно (произвольный список ответчиков (следует задать ФИО и паспортные данные), не связанный с указанным лиц. счетом; задается при нажатии на кнопку «0 чел.» справа от «Произвольно»; в этом случае, следует также задать флажок «Наниматели», если указанные произвольные ответчики не являются собственниками)

Внимание! Паспортные данные ответчика следует задать в справочнике лицевых счетов / справочнике жильцов.

При отсутствии модуля квартплаты (справочника лицевых счетов) в «Кварте-С»:

- [3.1]. Адрес имущества: дом и номер помещения (в двух отдельных полях)
- [3.2]. Адрес регистрации ответчика(ов), возможны три варианта:
 - совпадает (если адрес регистрации совпадает с адресом имущества)
 - неизвестен (если адрес регистрации ответчика неизвестен)
 - другой (в этом случае следует ввести произвольный адрес регистрации в отдельном поле)

- [3.3]. Номер лицевого счета (произвольный текст)
- [3.4]. Установите флажок «Несколько ответчиков», если ответчиков более одного. В этом случае для задания списка ответчиков нажмите на кнопку «Сведения об ответчиках»
- [3.5]. Для каждого ответчика задайте:
- ФИО в именительном падеже
 - ФИО в родительном падеже (требуется только для печатных форм судебных приказов (именно самих приказов, а не заявлений)
 - дата рождения
 - место рождения
 - паспортные данные
 - доля собственности (если ответчиков несколько, и для одного задана доля, а для другого доля пустая, то второй ответчик будет указан как «член семьи собственника»)
- [3.6]. Установите флажок «Наниматели», если ответчики не являются собственниками.
- [3.7]. Если ответчик несовершеннолетний, то задайте ФИО его представителя, а также дату и место рождения, в трех соответствующих полях.
- [3.8]. В поле «Контакты» задайте контактную информацию с ответчиком (например, номер его телефона)

Далее (после заполнения сведений об ответчике):

- [4]. Задайте судебный участок (выбор из справочника)
- [5]. Задайте **вид заявления**: «и/з» (исковое заявление) или «с/п» (заявление о выдаче судебного приказа)
- [6]. Задайте дату подачи заявления
- [7]. Задайте общую сумму долга в поле «**Сумма долга**» и периоды задолженности («с» и «по») в таблицу «**Период долга**», а также сумму пени в поле «**Пеня**». При наличии модуля квартплаты можно нажать на кнопку «Задать долг/пеню» и **автоматически** заполнить данные поля для выбранного лицевого счета.
- [8]. Задайте гос. пошлину: если нажать на кнопку справа от поля «Гос. пошлина», то ее размер будет рассчитан автоматически (зависит от суммы долга, суммы пени, а также вида заявления – исковое заявление или на выдачу судебного приказа). Формула расчета гос. пошлины задается в настройках журнала юриста по кнопке с шестеренкой (смотрите выше раздел 1, закладка «Основные настройки»).

Внимание! Автоматически рассчитанный размер гос. пошлины зависит от вида заявления – «исковое заявление» (100%) или «заявление о выдаче судебного приказа» (50%) – которое задается в отдельном поле «Вид заявления» (по умолчанию, «исковое заявление»).

- [9]. Задайте флажок «ФЗ-166», если в печатную форму заявления после стандартной фразы «На основании изложенного, согласно ст. 11, 12 ГК РФ, ст. 67, 68, 69, 153, 154, 155 ЖК РФ» нужно добавить слова «ст.20.2 ФЗ от 08.06.2020 № 166-ФЗ»
- [10]. Нажмите на кнопку «Приложения» и добавьте несколько строк, указав в каждой строке название приложения (например, копия заявления, справка о задолженности, копия платежного документа об оплате гос. пошлины), а также количество его листов.

Совет

Заполнив табличную часть документа первый раз, нажмите на кнопку «Сохранить по умолчанию» (расположенную над табличной частью). Тогда в дальнейшем при создании новых исков вы сможете автоматически заполнить табличную часть ранее сохраненными значениями, нажав на кнопку «Задать по умолчанию».

- [11]. Статус: произвольный статус данного иска, который выбирается из справочника «Статусы» (справочник заполняется пользователем самостоятельно любыми значениями, которые удобны пользователю); не влияет ни на содержание печатных форм, ни на формирование ответов в ГИС ЖКХ о наличии судебной задолженности. Поле можно не заполнять.
- [12]. Номер дела: может влиять на формирование ответов в ГИС ЖКХ о наличии судебной задолженности, если в настройках ответов установлен флажок «Не учитывать иски/суд. приказы с пустым номером дела»; кроме того, номер дела влияет на загрузку оплат из банковской выписки, содержащей номера дел в графе «назначение платежа».
- [13]. Дата судебного приказа: влияет на формирование ответов в ГИС ЖКХ о наличии судебной задолженности; суд. приказы с датой ранее периода задолженности, указанного в запросе, не учитываются при формировании ответов в ГИС ЖКХ.
- [14]. Номер документа и вид документа («и/л» или «с/п») – неважные поля, можно не заполнять.
- [15]. Соглашение (неважное поле, можно не заполнять).
- [16]. Дата отмены: влияет на формирование ответов в ГИС ЖКХ; иски/суд. приказы с непустой датой отмены не учитываются при формировании отчетов о наличии судебной задолженности.
- [17]. Отдел ФССП (выбор из справочника)
- [18]. Сведения для печатных форм заявлений о взыскании:
- Заявление в ФССП: сумма, пеня, гос. пошлина, дата заявления
 - Заявление в ПФ: сумма, пеня, гос. пошлина, дата заявления
 - Заявление в банк: сумма, пеня, гос. пошлина, дата заявления
- [19]. Сумма «Взыскано банком» и дата взыскания банком

[20]. Сведения о постановлениях:

- Постановление о возбуждении: номер, дата
- Постановление об окончании: номер, дата
- Постановление об окончании с актом: номер, дата

[21]. Дата получения исполнительного листа

[22]. Флажок «Оригинал исполнительного листа вернулся из банка»

[23]. Установите флажок «Сведений об идентификаторах нет», чтобы в печатные формы заявлений о выдаче судебного приказа, заявлений в ФССП, ПФ и банк включить фразу «Сведения об идентификаторах отсутствуют» после сведений об ответчике.

[24]. При необходимости написать дополнительные сведения (произвольное примечание) к данному иску нажмите в верхней части формы иска на «галочку» и далее в открывшейся форме выберите опцию «Есть» и напишите произвольное примечание:

В случае наличия таких дополнительных сведений (не пустого текста), данная «галочка» изменит свой цвет на яркий оранжевый, и кроме того, в общем списке всех исков (в журнале юриста) данный иск также будет выделяться наличием яркой оранжевой «галочки».

[25]. Сохраните и проведите документ, нажав на кнопку «Записать»

[26]. Распечатайте заявление, нажав на кнопку «Печать» в форме документа. Доступны несколько печатных форм, выберите нужную форму:

- Заявление о выдаче судебного приказа
- Исковое заявление
- Судебный приказ (доступно только для некоторых судебных участков)
- Заявление в банк
- Заявление в ФССП
- Заявление в ПФ

Подробнее о печатных формах, их настройках и образцах смотрите последний **раздел 7.1.** «Печатные формы по документу «Иск»

2.2 Загрузка исков из Эксель файла

На первоначальном этапе работы в программе следует загрузить историю исков и судебных приказов как минимум за три последних года (потому как при автоматическом формировании ответов на запросы о наличии судебной задолженности в ГИС ЖКХ следует учитывать такую задолженность именно за три года). Это можно сделать при помощи **загрузки из произвольного Эксель файла**, который обычно есть у юристов.

Требуемая информация в файле:

- номер лицевого счета *
- адрес дома *
- номер квартиры *
- ФИО ответчика *
- дата судебного приказа
- период задолженности («с» и «по»)

*) Если есть модуль квартплаты и лицевые счета загружены в справочник «Лицевые счета», то в файле достаточно номера лицевого счета. Иначе, если нет модуля квартплаты или лицевых счетов из файла нет в справочнике «Лицевые счета», то файл должен содержать адрес дома, номер квартиры и ФИО ответчика.

Отрицательные ответы (отсутствие судебной задолженности) в ГИС ЖКХ составляют обычно около 90% от всех запросов и они могут быть сформированы только на основании адреса ответчика. В файле могут быть и дополнительные необязательные колонки:

- паспортные данные должника
- сумма долга
- сумма пени
- сумма гос. пошлины
- судебный участок
- сумма полученных (взысканных средств)
- прочее

Для загрузки Эксель файла (если в нем более 500 строк) рекомендуется предварительно сохранить его в формат «CSV (разделители – запятыя)» (через меню «Файл» - «Сохранить как...» в программе MS Excel) и далее загрузить такой CSV файл в «Кварту».

В журнале юриста на закладке «Иски, судебные приказы» нажмите справа сверху на кнопку **«Загрузить»**:

Журнал юриста

Журнал юриста

Иски, суд. приказы Актуальная задолженность Запросы о задолженности ГИС Уведомления Все документы

Загрузка исковых заявлений в разрезе жильцов

Если номер колонки = 0, то данные не будут загружены.

Задать для ГУЖА Обнулить все

[1] Настройка формата файла

Номера колонок

☒ Без привязки к лиц. счету

Лицевой счет: 1

Адрес дома: 2

☒ Номер и корпус в след. 2-х кол.

☐ № кв. после: ☐ запятой ☒ тире

Номер квартиры: 3

Наниматель (гос. фонд): 4

Контакты: 34

☒ Несколько ответчиков в строках

ФИО: 6

Дата рождения: 0

Место рождения: 0

Доля: 0

Номера колонок

Месяц (дата): 5

Дата подачи в суд: 7

Дата с/п: 8

Номер дела: 9

(дата с/п может быть в одной колонке со статусом или номером дела)

Судебный участок: 11

Статус: 0

Вид заявления: 0

Вид документа: 0

Номер документа: 0

Дата отмены с/п: 0

Номера колонок

Период долга с: 12

Период долга по: 12

Сумма долга: 13

(возможный формат суммы: 9999.99 +пени 9999.99)

ГП (гос. пошлина): 14

Сумма пени: 15

Оплачено / взыскано:

- до вынесения решения: 0

- по ФССП: 0

- ГП: до решения: 0

- ГП: по ФССП: 0

- взыскано банком: 0

- дата взыскания банком: 0

Номера колонок

Дата подачи в банк: 28

Сумма подачи в банк: 24

Дата подачи в ФССП: 25

Сумма подачи в ФССП: 26

Отдел ФССП: 27

Постановление о возбуждении ИП: - номер: 28

- дата: 29

(номер и дата м. б. в одной колонке)

Постановление об окончании ИП: - номер: 30

- дата: 31

(номер и дата м. б. в одной колонке)

Соглашение: 33

Примечание: 33

Вид заявл. и/з и/з с/п с/п и/з и/з с/п

Загрузить

Проверить

Закреть

[2] Условия

☒ Загружать иск, только если еще нет иска с такими же адресом дома, номером квартиры, ФИО, суммой долга и годом иска

[3] Организация и расч. счет (одинаковые для всех): ТСЖ "Асафьева" ... Свой счет ... X

[4] Файл

Тип файла: ☒ XLS ☐ CSV (разделители-запятые) Кол-во строк в шапке файла, которые не надо загружать: 0

Имя файла: C:\Лист Microsoft Excel.xlsx ...

Загрузить Загрузить по формату: (1) адрес, (2) кол-во исков, (3) сумма оплаты Удалить ... Закреть

В открывшейся форме «Загрузка исковых заявлений» укажите номера колонок в файле:

При наличии модуля квартплаты – снимите флажок «Без привязки к номеру лицевого счета» и задайте номера колонок в файле:

- номер колонки с номером лицевого счета (например, 1) (адрес дома и номер квартиры будет определен по номеру лицевого счета),
- номер колонки, в которой указан месяц или дата подачи иска (например, 2),
- прочие номера колонок файла.

При отсутствии модуля квартплаты – установите флажок «Без привязки к номеру лицевого счета» и задайте номера колонок в файле:

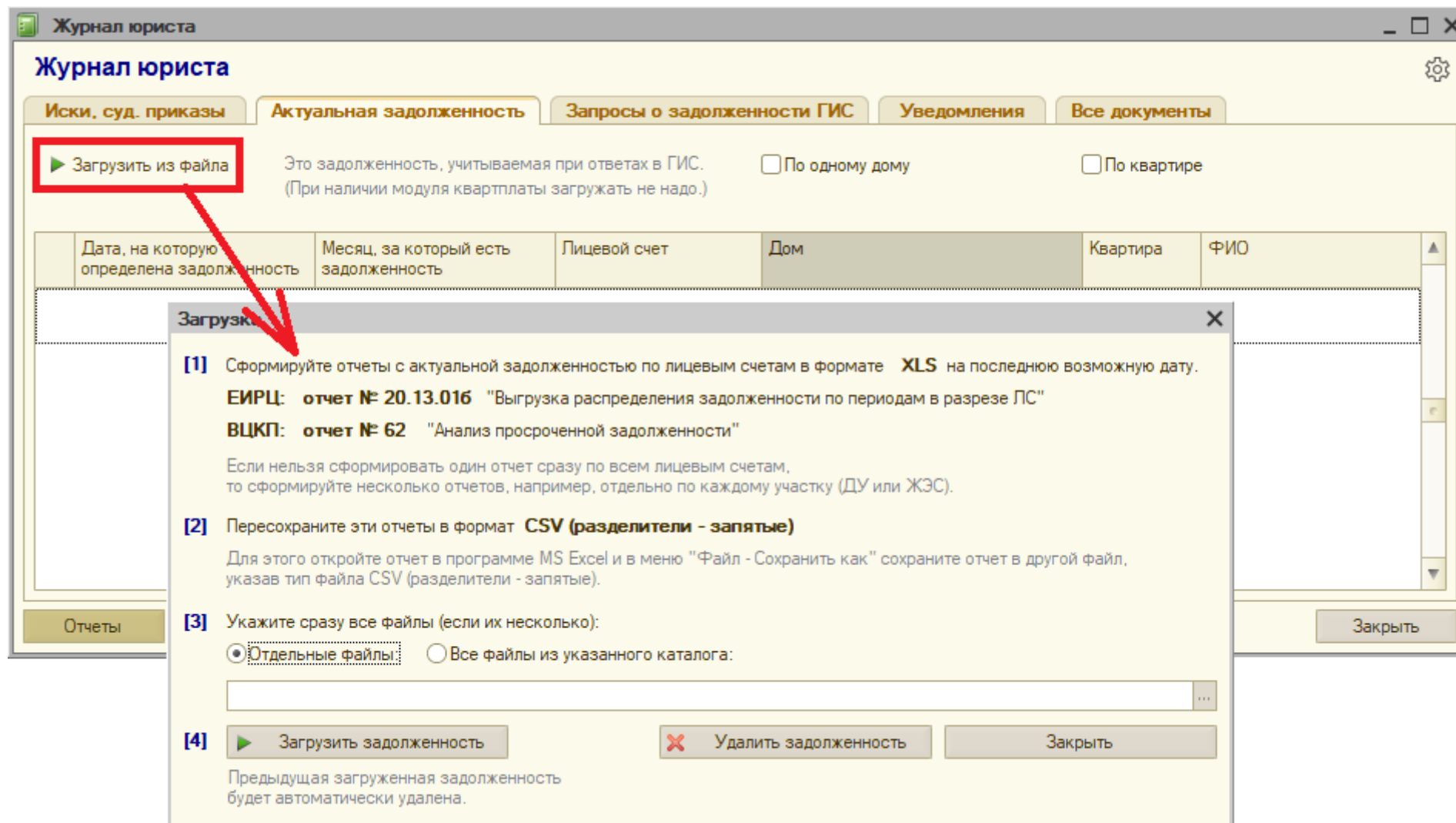
- номер колонки с адресом дома должника (например, 1),
- номер колонки, в которой номер квартиры (например, 2), а если номер квартиры в той же колонке, где и адрес дома, то установите флажок «Номер квартиры в колонке с адресом»,
- номер колонки, в которой указан месяц или дата подачи иска (например, 3),
- номер колонки с ФИО должника (например, 4),
- номер колонки с номером лицевого счета (например, 5),
- прочие номера колонок файла.

Выберите файл и нажмите на кнопку «Загрузить».

Если потребуется удалить все ранее загруженные иски, то в форме «Загрузка исковых заявлений» нажмите внизу на кнопку «Удалить...», задайте период исков (с и по) для удаления, выберите какие именно иски удалять – все или только загруженные из файла, а также способ удаления (удалить полностью или установить только пометку на удаление) и нажмите на кнопку «Удалить».

3. Актуальная задолженность

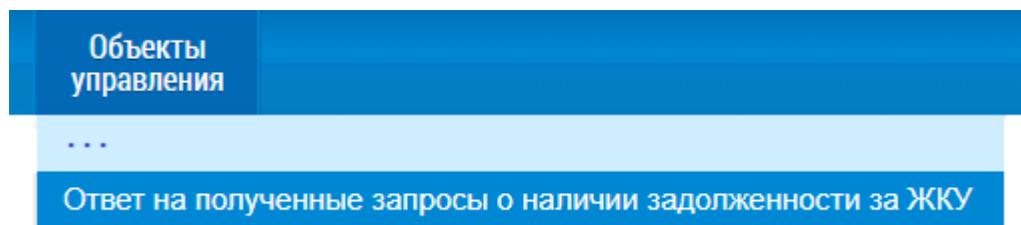
Если квартплата рассчитывается не в «Кварте», а в других программах, то в «Журнал юриста» на закладку «Актуальная задолженность» требуется один раз в месяц загружать сведения об актуальной задолженности из других программ, например, ВЦКП или ЕИРЦ. Нажмите на кнопку «Загрузить из файла» и загрузите файл с отчетом ВЦКП №62 или отчетом ЕИРЦ 20.13.016, содержащим сведения об актуальной задолженности в разрезе лиц, счетов с указанием месяцев задолженности. Эта операция требуется для ответов на запросы в ГИС ЖКХ.



4. Запросы о судебной задолженности в ГИС

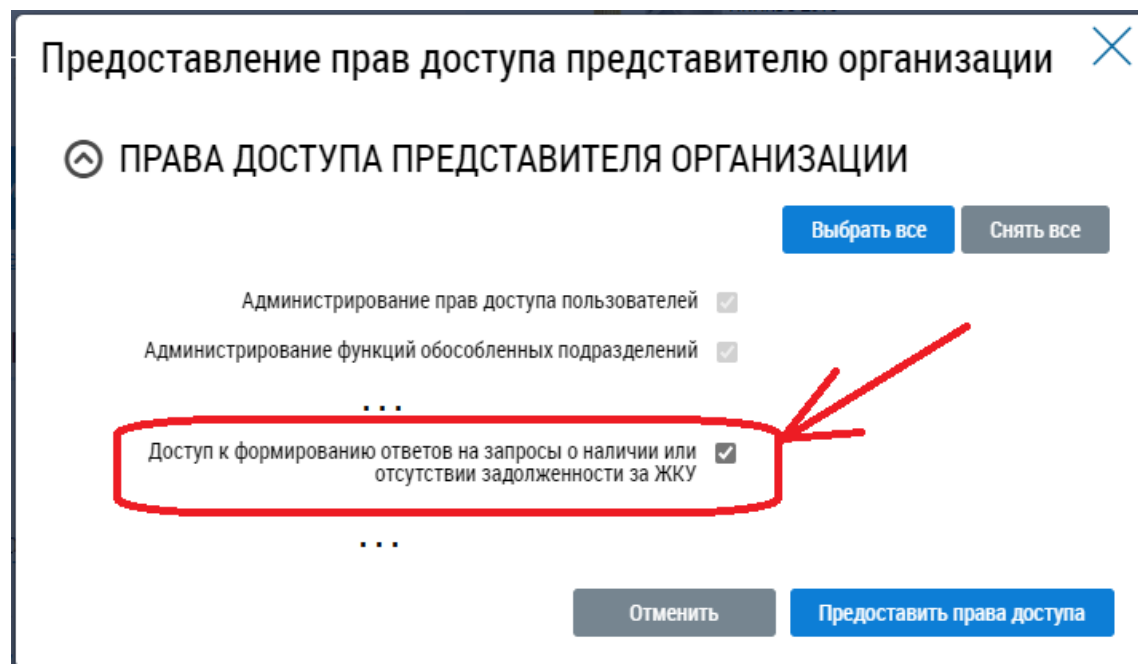
Законодательство: приказ Минсвязи и Минстроя 74/114 (о ГИС ЖКХ), раздел 10, пункт 21

Запросы из комитета социальной защиты населения о наличии судебной непогашенной задолженности собственников могут поступать в личный кабинет ГИС ЖКХ управляющей организации или ТСЖ в большом количестве (иногда даже на каждую вторую квартиру, некоторые управляющие организации, обслуживающие сотни домов, получают десятки тысяч запросов в месяц). **Срок ответа – 5 рабочих дней!** Запросы можно увидеть либо в «Кварте-С», загрузив их одной кнопкой по API, либо в личном кабинете ГИС ЖКХ в синем горизонтальном меню «Объекты управления» - «Ответ на полученные запросы о наличии задолженности за ЖКУ»:



Если вы не видите данного пункта меню в личном кабинете ГИС ЖКХ, то у вас нет прав. Права следует предоставить следующим образом:

- в синем горизонтальном меню «Администрирование» выбрать пункт «Сотрудники»,
- затем выбрать соответствующего сотрудника из списка, нажать на «два уголка» справа от фамилии,
- выбрать пункт «Предоставить права доступа представителю организации»,
- установить слева флажок «Доступ к формированию ответов на запросы о наличии или отсутствии задолженности»



Однако удобнее загрузить запросы из ГИС в «Кварту-С» нажатием одной кнопки (по API) и далее автоматически сформировать в «Кварте-С» ответы и отправить их в ГИС.

Инструкция по загрузке запросов и формированию ответов:

- [1]. Убедитесь, что в «Кварте» в «Журнале юриста» на закладке **«Иски, судебные приказы»** есть иски как минимум за последние три года. Данные сведения об исках и судебных приказах юристы должны вводить либо вручную, либо их можно загрузить из произвольного Эксель файла (смотрите выше раздел 2).
- [2]. Если квартплата рассчитывается не в «Кварте», а в других программах, то убедитесь, что в «Журнал юриста» на закладку **«Актуальная задолженность»** загружены сведения об актуальной задолженности в разрезе лицевых счетов и месяцев задолженности (например, из отчета ВЦКП №62 или отчета ЕИРЦ 20.13.016). Актуальная задолженность должна загружаться раз в месяц. Смотрите выше раздел 3.
- [3]. В «Кварте-С» в журнале юриста перейдите на закладку **«Запросы о судебной задолженности»** и нажмите на кнопку **«Добавить»**. В итоге будет создан документ «Запросы».

[3.1]. В форме документа «Запросы» выберите организацию, укажите период запросов (по умолчанию будет задан последний месяц – по текущую дату) и нажмите на кнопку **«1. Загрузить из ГИС»**.

В результате в табличную часть документа будут загружены все запросы за указанный период, на которые **еще не были отправлены ответы**.

Для каждого запроса будут загружены:

- дом
- номер помещения (квартиры)
- период долга (обычно последние три года)
- дата запроса и номер запроса
- крайний срок ответа (дата запроса плюс 5 рабочих дней).

Если указанный в запросе дом (точнее код дома по ФИАС) не найден в справочнике «Дома» в «Кварте-С», то будет выдана **ошибка о том, что дом по коду ФИАС не найден**. В этом случае поле «Дом» не будет загружено (будет пустым), но при этом будет загружено поле «Адрес в запросе». Для исправления ошибки следует либо вручную выбрать дом из справочника «Дома» (соответствующий адресу в запросе), либо задать код ФИАС в карточке дома в справочнике «Дома» и повторить загрузку.

Пример документа «Запросы о судебной задолженности»:

Запросы о задолженности ГИС (Создание) *

Запросы о судебной задолженности ГИС № от

Организация:

Период запросов: с по

Сотрудник: (для сотрудника должен быть задан его идентификатор в ГИС)

☐ Отбор требующих уточнения

№	Дом Адрес в запросе	Номер помещения	Долг с	Долг по	Крайний срок ответа	Ответ	Отправлен на ГИС Статус отправки	ФИО должника
1	АСАФЬЕВА УЛ. д.5	87	19.04.2019	19.04.2022	26.04.2022			
2	АСАФЬЕВА УЛ. д.5	2	19.04.2019	19.04.2022	26.04.2022			
3	БАРМАЛЕЕВА УЛ. д.6	83	19.04.2019	19.04.2022	26.04.2022			
4	БАРМАЛЕЕВА УЛ. д.11	57	19.04.2019	19.04.2022	26.04.2022			

Примечание:

Действия ▾

[3.2]. Если ошибок с определением домов на шаге [3.1] нет, то нажмите на кнопку «2. Заполнить ответы» - появится следующая форма:

Установите опцию «Требуется уточнения», если вы хотите вручную перепроверить положительные ответы, которые «Квартал» автоматически заполнит для тех запросов, по которым будут обнаружены судебные приказы и, возможно, актуальная задолженность. Иначе выберите опцию «Есть долг».

Установите флажок «И есть актуальная задолженность», если для формирования ответов нужно учитывать не только наличие судебного приказа, но и наличие актуальной задолженности за тот же самый период (месяцы), что указан в иске/судебном приказе. При отсутствии модуля квартплаты актуальная задолженность должна быть загружена из других программ (ВЦКП, ЕИРЦ) (смотрите шаг [2]), иначе, если задолженность не загружена, программа будет считать, что задолженности нет.

Установите флажок «Перезаполнить все ответы...», если вы хотите перезаполнить все ответы в данном документе, даже те, для которых уже установлен ответ «Требуется уточнения» или «Нет задолженности». Внимание! Ответы «Есть долг», а также успешно отправленные в ГИС ответы (как «Есть долг», так и «Нет долга») нельзя перезаполнить.

Установите флажок «Не учитывать иски/судебные приказы с пустым номером дела», если пустой номер дела означает отсутствие судебного приказа.

Нажмите «Ок» - в результате для каждого запроса будет сформирован ответ:

- Если не найдено ни одного иска/суд. приказа с такой же квартирой (за любой период), то будет заполнен ответ «Нет долга»;
- Если найден хотя бы один иск/судебный приказ с такой же квартирой (за любой период), и флажок «И есть актуальная задолженность» был снят, или если флажок «И есть актуальная задолженность» был установлен и при этом имеется актуальная задолженность хотя бы за один из указанных в запросе месяцев (из периода задолженности), то для данного запроса будет заполнен ответ «Требуется уточнения» или «Есть долг» (в зависимости от выбранной настройки). Ответы «Требуют уточнения» следует вручную изменить либо на «Нет долга», либо на «Есть долг».

Примечание 1

Следующие иски/судебные приказы никогда не будут учтены при формировании ответов:

- если дата судебного приказа ранее периода задолженности, указанного в запросе,
- если для судебного приказа задана дата его отмены (поле «Дата отмены» не пустое).

Иски/судебные приказы с пустым номером дела могут быть как учтены, так и нет, - в зависимости от настройки в форме «Заполнить ответы».

Запросы о задолженности ГИС (Создание) *

Запросы о судебной задолженности ГИС № от

Организация:

Период запросов: с по

Сотрудник: (для сотрудника должен быть задан его идентификатор в ГИС)

1. Загрузить из ГИС **2. Заполнить ответы** 3. Отправить на ГИС 4. Проверить отправку ☐ Отбор требующих уточнения

№	Дом Адрес в запросе	Номер помещения	Долг с	Долг по	Крайний срок оплаты	Ответ	Отправлен на ГИС Статус отправки	ФИО должника
1	АСАФЬЕВА УЛ. д.5	87	19.04.2019	19.04.2022	26.04.2022	Нет долга		
2	АСАФЬЕВА УЛ. д.5	2	19.04.2019	19.04.2022	26.04.2022	Требует уточнения		Иванов Иван Алексеевич
3	БАРМАПЕЕВА УЛ. д.6	83	19.04.2019	19.04.2022	26.04.2022	Нет долга		
4	БАРМАПЕЕВА УЛ. д.11	57	19.04.2019	19.04.2022	26.04.2022	Нет долга		

Примечание:

Действия ▾

[3.3]. Обычно, для 90% запросов будет заполнены ответы «Нет долга», и только для 10% будут ответы «Требуется уточнения» или «Есть долг». Поэтому, установите в документе **отбор «Требуют уточнения»** (или отбор «Есть долг», если при формировании ответов вы выбрали опцию сразу устанавливая «Есть долг») для того, чтобы скрыть 90% запросов с ответом «Нет долга». Далее **щелкните на каждом ответе «Требуется уточнение»** (или «Есть долг»), в результате откроется форма «Ответ», в которой будут отображены найденные иски/судебные приказы по данной квартире:

Выполните анализ ситуации (исков) по данной квартире и измените ответ «Требуется уточнения»:

- Либо на ответ «**Нет судебной задолженности**», если по каким-то причинам найденные иски не актуальны или судебной задолженности на самом деле нет,
- Либо на ответ «**Есть судебная задолженность**», если задолженность есть. Далее нажмите на кнопку «Скопировать», чтобы скопировать ФИО должников (и, возможно, еще номера дел) из найденных исков в подготавливаемый ответ. (Если при формировании ответов вы выбрали опцию сразу устанавливая «Есть долг», то ФИО должников уже автоматически скопированы.) После копирования ФИО (и при желании еще и номеров дел) вы можете вручную изменить сведения о должниках в подготавливаемом ответе.






Ответ: Батлерова ул. 11, к.1, пом. 88

Ответ: ☐ Не заполнено ☐ Нет судебной задолженности
☐ Требуется уточнения ☒ Есть судебная задолженность

Найденные иски по данной квартире:

Копировать	№	Дата	ФИО	Номер дела	Дата с/п
<input checked="" type="checkbox"/>	2	01.06.2021	Иванов Андрей Иванович	13-1213/151-01	30.06.2021
<input checked="" type="checkbox"/>	1	30.04.2021	Радостин Игорь Андреевич	13-1988/151-03	10.10.2021

Сведения о должниках для отправки в ГИС в качестве ответа:

 Скопировать    

№	Фамилия *	Имя *	СНИПС	Паспорт серия	Акт сверки
		Отчество		Паспорт номер	Копия судебного акта
1	Иванов	Андрей Иванович			
2	Радостин	Игорь Андреевич			

Доп. информация: Номер дела: 13-1213/151-01 от 30.06.2021 (Иванов Андрей Иванович);
 Номер дела: 13-1988/151-03 от 10.10.2021 (Радостин Игорь Андреевич)

Доп. файл: ... X

*) Обязательны только фамилия и имя. Файл должен быть размещен на сервере:

В ответе возможно указать следующие данные о должниках:

Обязательные поля:

- Фамилия, Имя и Отчество (Отчество – при наличии)

Необязательные поля:

- СНИЛС, серия и номер паспорта РФ, Файл с актом сверки, Файл с копией судебного акта.

А также необязательные поля о всех должниках:

- Дополнительная произвольная информация (например, номер дела, дата судебного приказа),
- Дополнительный файл.

Для выбора файлов (сканов документов) необходимо предварительно **один раз задать каталог** (обычно на сервере), где расположены файлы. Тогда при открытии формы выбора файла данный каталог будет открыт по умолчанию и пользователю нужно будет просто выбрать (щелкнуть) на файле в данном каталоге. Каталог задается при нажатии на синюю надпись Каталог внизу формы «Ответ» (надпись отображается если выбран ответ «Есть судебная задолженность» и видна на скриншоте выше).

[3.4]. После того, как ответы будут уточнены, нажмите на кнопку **«3. Отправить на ГИС»**. В результате все ответы «Нет долга (судебной задолженности)» и все ответы «Есть долг (судебная задолженность)» будут отправлены на ГИС. Ответы «Требуют уточнения» не будут отправлены (к ним можно будет вернуться позже – после их уточнения просто повторно нажмите на кнопку «3. Отправить на ГИС»).

Запросы о задолженности ГИС (Создание) *

Запросы о судебной задолженности ГИС № от

Организация:

Период запросов: с по

Сотрудник:

1. Загрузить из ГИС 2. Заполнить ответы **3. Отправить на ГИС** 4. Проверить отправку

№	Дом	Номер помещения	Долг с	Долг по	Крайний срок ответа	Ответ	Отправлен на ГИС
	Адрес в запросе						Статус отправки

[3.5]. Выполните проверку, что все ответы успешно обработаны на ГИС. Это можно сделать двумя способами:

Способ 1 (длительный):

нажмите на кнопку «**4. Проверить отправку**» в документе «Запросы о судебной задолженности». Убедитесь, что нет сообщений об ошибках. В случае ошибок проанализируйте текст сообщения об ошибке внизу экрана в окне служебных сообщений.

№	Дом	Номер помещения	Долг с	Долг по	Крайний срок ответа	Ответ	Отправлен на ГИС
	Адрес в запросе						Статус отправки

Способ 2 (быстрый):

Закройте текущий документ «Запросы о судебной задолженности»;

создайте **новый** документ «Запросы о судебной задолженности» и нажмите в нем на кнопку «**1. Загрузить из ГИС**».

Если ни одного запроса не будет загружено, значит, на ГИС нет неотвеченных запросов. Все ответы были успешно отправлены.

Примечание

Запросы могут поступать каждый день. Срок ответа на них – 5 рабочих дней. Поэтому имеет смысл **хотя бы один раз в неделю** создавать новый документ в журнале запросов о судебной задолженности, загружать в него все запросы, на которые еще не ответов, и отправлять ответы. Однако, основная масса запросов обычно поступает один раз в месяц (27-28 числа каждого месяца).

5. Уведомления о задолженности

Документ «Уведомление о задолженности» предназначен для формирования **печатных форм** уведомлений о наличии задолженности (или любых других уведомлений даже без указания суммы долга, например, поздравлений или информационных писем жителям), рассылки таких уведомлений **по email**, а также по **SMS**. В уведомлениях может быть указана сумма задолженности конкретного жителя. В одном документе можно сформировать уведомления по многим лицевым счетам согласно заданным условиям. Для создания документа откройте журнал юриста, перейдите на закладку «Уведомления» и нажмите кнопку «Добавить». Далее в форме нового документа:

[1]. Выберите организацию и расчетный счет.

[2]. Нажмите на кнопку «Заполнить» и задайте следующие возможные условия выбора лицевых счетов:

- Диапазон лицевых счетов (все по выбранной организации, по одному дому, по группе домов, по группе лицевых счетов, по одному лиц. счету)
- Независимо от наличия долга (если уведомление, например, просто информационное не связанное с задолженностью) или следующие условия по задолженности:
 - долг превышает заданный порог (в рублях),
 - долг превышает заданное количество неоплаченных месяцев,
 - долг за указанный месяц и все предшествующие ему месяцы;
- По всем лицевым счетам или только открытым или только закрытым
- Вид лицевых счетов (жилые или нежилые)
- Тип лицевых счетов
- Наличие рассрочки у лицевого счета (соответствующий флажок задается в справочнике лицевых счетов)
- Наличие дела в суде по данному лицевому счету (соответствующий флажок задается в справочнике лицевых счетов)
- Отключен ли свет в данном лицевом счете или нет (соответствующий флажок задается в справочнике лицевых счетов)
- Всем или только юр. лицам и индивидуальным предпринимателям (ЮР и ИП) или только физ. лицам (ФЛ)
- А также условие о том, следует ли создать новое уведомление, если предыдущее уведомление данному лицевому счету было несколько месяцев назад (задается определенное количество месяцев); смысл данного условия, чтобы не посылать уведомления слишком часто.

Нажмите на кнопку «Заполнить» - в результате табличная часть документа будет заполнена лицевыми счетами, удовлетворяющим заданным условиям.

Журнал юриста

Иски, суд. приказы Актуальная задолженность Запросы о задолженности ГИС **Уведомления** Все документы

Добавить Действия ▾

Дата	Номер	Документ	Сумма	Организация	Расчетный счет	Примечание
11.05.2012	3	Уведомление	199 425,38	ТСЖ "Асафьева"	Свой счет	

Уведомление (Создание) *

Уведомление о задолженности № организация: расчетный счет:

от

Предупреждение для печати:

Заполнить Очистить

Условия выбора лицевых счетов

Долг

☐ Независимо от наличия долга

Долг на дату:

☒ Долг больше руб.

☒ Долг больше месяцев

Неоплатившие квартплату за месяц или предыдущие месяцы

Диапазон лицевых счетов

☐ Все по организации

☒ По одному дому:

☐ По одной группе домов:

☐ По одной группе лиц. счетов:

☐ По одному лиц. счету:

Прочие условия

☒ Все ☐ только открытые лиц. счета

☐ только закрытые лиц. счета

☐ Вид л.с.:

☐ Тип л.с.:

☒ Рассрочка: ☐ да ☒ нет

☒ Дело в суде: ☐ да ☒ нет

☒ Отключен свет: ☐ да ☒ нет

☒ Все ☐ только ЮП и ИП ☐ только ФЛ

Предыдущие уведомления

☒ Не включать лицевой счет, если предыдущее уведомление было не более месяцев назад

Заполнить Отмена

Печатные формы Отправка E-mail

Примечание:

СМС отправлено

Заккрыть

- [3]. Задайте в документе произвольный текст предупреждения, который будет напечатан в уведомлении.
- [4]. Сохраните и проведите документ.
- [5]. Сформируйте печатные формы уведомлений и/или отправьте уведомления по email или SMS (адреса электронной почты и номера мобильных телефонов задаются в справочнике лицевых счетов) – для этого нажмите соответственно кнопку «Печатные формы» или «Отправка по email» или «Отправить SMS»:

Уведомление 12 от 01.12.2023 12:52:56

Уведомление о задолженности № организация: расчетный счет:

от

Предупреждение для печати:

В случае непогашения задолженности в срок до 31.12.2023 будет подано исковое заявление в суд о взыскании с вас задолженности.

Заполнить Очистить ☐ Отбор не отправленных E-mail ☐ Отбор не отправленных SMS

№	Символьный номер	Числовой номер	Плательщик	Дом	Долг	Е-mail отправлен	Адрес эл. почты	SMS отправлено	Моб. телефон
1	ББ11-1-02-11	002110002	Гепардов И. А.	Батлерова ул. 11, к. 1	33 503,26	✓	nabokov@mail.ru	✓	(911) 167-01-04
2	ББ11-1-24	002000024	Шмидт И. П.	Батлерова ул. 11, к. 1	36 558,97			✓	(921) 752-86-12
3	ББ11-1-23	002000023	Язев А. А.	Батлерова ул. 11, к. 1	33 819,15				
4	A0029	001000029	Лифанов А. И.	Асафьева ул. д. 7	17 204,38	✓	lifanov@gmail.ru		
5	A0029	001000029	Лифанова М. В.	Асафьева ул. д. 7	17 204,39	✓	lifanov@gmail.ru		
6	A0044-1	001010044	Наборков И.И. ИП	Асафьева ул. д. 7	48 607,53	✓	nabok@yandex.ru		
					634 780,19				

Печатные формы Отправка E-mail Отправить SMS

Примечание:

Действия

Предусмотрены несколько печатных форм уведомлений, которые можно задать, нажав на кнопку «Настройка печати» (после нажатия на кнопку «Печатные формы»). Если в настройках печати флажок «сумма к оплате» снят, то печатная форма будет выглядеть как обычное уведомление с указанием суммы задолженности и произвольным предупреждением, заданным в форме документа. Если же флажок

«сумма к оплате» установлен, то уведомление будет похоже на счет (квитанцию) с реквизитами получателя, пустым полем «сумма к оплате», в которое жилец может вписать произвольную сумму, а также указанием суммы задолженности (возможно также в разрезе услуг и месяцев) и произвольным предупреждением. Стандартную печатную форму уведомлений пользователь может самостоятельно изменить и сохранить в базе данных, а в дальнейшем перед печатью выбрать какую именно форму печатать - измененную или стандартную. Подробнее – об изменении стандартных форм смотрите раздел 9.2.1 руководства по модулю квартплаты.

Более подробное описание печатных форм уведомлений будет приведено в следующих версиях данного руководства.

6. Общий журнал всех документов

Закладка «Все документы» журнала юриста содержит следующие 4 вида документов:

- «Иск / суд. приказ»,
- «Уведомление»
- «Оплаты по искам»
- «Запись юриста»

Имеется возможность установить отбор (фильтр) документов по одному заданному лицевому счету или дому или организации и/или расчетному счету.

Если документы «Иск / суд. приказ» можно также увидеть в журнале юриста на закладке «Иски, суд. приказы», а документы «Уведомление» - на закладке «Уведомления» журнала юриста, то документы «Оплаты по искам» и «Запись юриста» можно увидеть и создать только на данной закладке «Все документы».

6.1 Оплаты по искам

Для ввода сведений об взысканных по искам средств предусмотрено два варианта:

Вариант 1:	Ввести дату и сумму, взысканную банком, прямо в форму конкретного иска в поля «Взыскано банком» и «Дата взыскания» (в журнале юриста на закладке «Иски, суд. приказы»).
Вариант 2:	<p>Создать отдельный документ «Оплата по искам» в журнале юриста на закладке «Все документы», нажав на кнопку «Добавить» и далее выбрав вид документа «Оплата по искам».</p> <p>В форме документа «Оплата по искам»:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ либо вручную добавить строку в табличную часть документа и задать в ней дату, сумму и выбрать соответствующий иск из списка исков, ■ либо загрузить оплаты из файла с банковской выпиской, в которой есть сведения о номере дела (например, в графе «Назначение платежа»); соответствующий иск будет найден автоматически по номеру дела.

Пример варианта 1:

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

Исковое заявление ☒ **организация:** ТСЖ "Асафьева" **р/счет:** (если пусто, то по все) Свой счет **услуги:** (если пусто, то все) 1-5, 8-15, 17-18, 20-21, 23-32, 4! **название услуг в иске:**

№ 1 от 01.06.2023

Ответчики

Лицевой счет: A0026 001000026-12, Набоков И. Н.
 Адрес имущ.: Асафьева ул., дом 7, лит. А, кв. 26
 Адрес рег.: неизвестен

☐ Все собственники
☐ Все собственники и члены семьи
☒ Только один: Набоков И. Н.
☐ Произвольно: 0 чел. ☐ Наниматели

Задать долг/пеню

Сумма долга: 18 032,58
 Пена: 0,00
 Почт. расходы: 88,00
 Гос. пошлина: 361,00
 Дата долга: . .
 Всего: 18 320,58

Период долга:

N	Месяц "с"	Месяц "по"
1	01.2022	01.2022
2	03.2022	04.2022

Судебный участок: 170 с/у
 Вид заявления: ☐ и/з ☒ с/п ☐ ФЗ-166
 Статус: Удовлетворен
 Номер дела: 2-2491/2020-19
 Номер документа:
 Соглашение:
 Отдел ФССП: ФССП Северного района

Приложения (6)
 Дата подачи: 01.06.2023
 Дата с/п: 01.07.2023
 Вид документа: ☒ и/л ☐ с/п
 Дата отмены: . .

Заявление	Сумма	Пена	Гос. пошлина	Дата
В ФССП				
В ПФ	3 032,58			03.07.2023
В банк				

Взыскано банком: 15 000,00 Дата взыскания: 02.07.2023

Постановление	Номер	Дата
о возбуждении		
об окончании		
об оконч. с актом		

Дата получения исп. листа: . .
☒ Сведений об идентификаторах нет ☐ Оригинал исп. листа вернулся из банка

Действия Печать OK Записать Заккрыть

Пример варианта 2:

Журнал юриста

Иски, суд. приказы Актуальная задолженность Запросы о задолженности ГИС Уведомления **Все документы**

☐ все ☐ иски
☒ оплаты исков
☐ уведомления
☐ записи

☒ все ☐ по организации
☐ по дому
☐ по лицевому счету

☐ по одному расчетному счету: _____

Загрузить

+ Добавить

Дата	Номер	Документ	Дом	Сумма	Лиц. счет	Собственник	Организация	Расче
01.06.2012	2	Оплата по иску		2 312,99				

Оплата по иску 4 от 02.07.2023 0:00:00

Оплата по искам № от за период: с по

☒ Загрузить банковскую выписку ☐ Распределить общую сумму оплаты по искам

№	Дата оплаты	Иск	Номер дела, номер и/л	Лиц. счет	Получено за долг, руб.	Получено за гос. пошлину, руб.	По ФССП	Взыскано банком	Назначение платежа
1	02.07.2023	Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00	2-2491/2020-19	A0026	15 000,00			✓	
					15 000,00				

Примечание:

Действия

Для загрузки банковской выписки, содержащей номера дел (например, в колонке «Назначение платежа»), нажмите на кнопку «Загрузить банковскую выписку» и укажите файл с выпиской:

Оплата по иску 4 от 02.07.2023 0:00:00 *

Оплата по иску № от за период: с по

Загрузить банковскую выписку Распределить общую сумму оплаты по искам

№	Дата оплаты	Иск	Номер дела, номер и/л	Лиц. счет	Получено за долг, руб.	Получено за гос. пошлину, руб.	По ФССП	Взыскано банком	Назначение платежа
---	-------------	-----	-----------------------	-----------	------------------------	--------------------------------	---------	-----------------	--------------------

Загрузка оплат по искам (из банковской выписки)

[1] Файл загрузки:

[2] ☒ Изменить формат файла:

Тип файла: ☐ MXL ☒ XLS ☐ CSV (разделители-запятые)
Кодировка: ☒ DOS ☐ Windows (ANSI) ☐ Автоопределение
Кол-во строк в шапке файла: (первые строки в файле (шапку) не обрабатывать)

Распознавание: ☒ по заголовкам колонок ☐ по номерам колонок

Дата платежа: в колонке
Сумма в рублях: в колонке
Номер дела: в колонке (номер дела может быть в той же колонке, что и назначение платежа; поиск после № или N)
Назначение платежа: в колонке

☒ Искать не только по номеру дела, но и по номеру и/л или с/п

☐ Установить для всех признак "По ФССП" (иначе если в назначении платежа есть слово "приставы")
☐ Установить для всех признак "Взыскано банком"

[3] Загрузить Закрыть

Примечание:

Посмотреть все оплаты по конкретному иску, введенные как вариантом 1, так и вариантом 2, можно в форме этого иска, нажав на кнопку «Оплаты...»:

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

Исковое заявление ☒ **организация:** ТСЖ "Асафьева" **р/счет:** (если пусто, то по все) Свой счет **услуги:** (если пусто, то все) 1-5, 8-15, 17-18, 20-21, 23-32, 4! **название услуг в иске:**

№ 1 от 01.06.2023

Ответчики

Лицевой счет: A0026 001000026-12, Набоков И. Н.

Адрес имущ.: Асафьева ул., дом 7, лит. А, кв. 26

Адрес рег.: неизвестен

☐ Все собственники

☐ Все собственники и члены семьи

☒ Только один: Набоков И. Н.

☐ Произвольно: 0 чел.

Задать долг/пеню

Сумма долга: 18 032,58

Пеня: 0,00

Почт. расходы: 88,00

Гос. пошлина: 361,00

Дата долга: ..

Всего: 18 320,58

Оборотка ... **Оплаты...**

Примечание:

Оплаты по иску

Все оплаты по иску, в том числе из документов "Оплата по искам":

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

Дата	Получено за долг	Получено за госпошл.	ФССП	Взыск. банком
02.07.2023	15 000,00			✓
02.07.2023	3 032,58		✓	

Закреть

Судебный участок: 170 с/у

Вид заявления: ☐ и/з ☒ с/п ☐ Ф3-166

Статус: Удовлетворен

Номер дела: 2-2491/2020-19

Номер документа:

Соглашение:

Приложения (6)

Дата подачи: 01.06.2023

Дата с/п: 01.07.2023

Вид документа: ☒ и/л ☐ с/п

Дата отмены: ..

Гос. пошлина

Дата

03.07.2023

Дата взыскания: 02.07.2023

Дата

Дата получения исп. листа: ..

☐ Оригинал исп. листа вернулся из банка

OK Записать Закреть

6.2 Записи юриста

Для формирования произвольных записей юриста (произвольного текста) в разрезе лицевых счетов, например, о мерах, предпринимаемых для взыскания задолженности, предусмотрен документ «Запись юриста», имеющий номер и дату. Для создания документа **в журнале юриста на закладке «Все документы»** нажмите на кнопку «Добавить», далее выберите вид документа «Запись юриста». В форме нового документа задайте один лицевой счет, организацию и произвольный текст:

The screenshot shows the 'Журнал юриста' (Lawyer Journal) application window. The 'Все документы' (All documents) tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there are several filter groups. The 'Добавить' (Add) button is also highlighted with a red box and a red arrow pointing to the 'Запись юриста' form below. The form contains fields for document number, date, organization, and a note. A search section for 'Лицевой счет' (Account) is also visible, showing a search for 'Набоков И. Н.' with address 'Санкт-Петербург, Асафьева ул., дом 7, лит. А, кв. 26'.

Дата	Номер	Документ	Дом	Сумма	Лиц. счет	Собственник	Организация	Расчетный счет	..	С
08.08.2014	1	Запись юриста	Батлерова ул. 11, к.1		ББ11-1-02-11		ТСЖ "Асафьева"			
18.10.2018	1	Запись юриста	Асафьева ул. д.7		A0026		ТСЖ "Асафьева"			
01.07.2023	2	Запись юриста	Асафьева ул. д.7		A0026		ТСЖ "Асафьева"			

Запись юриста

№

от

организация:

примечание:

Лицевой счет: Поиск ...

Набоков И. Н.
Санкт-Петербург, Асафьева ул., дом 7, лит. А, кв. 26

Меры, предпринятые для взыскания задолженности:
Беседа по телефону.
Пообещали погасить долг.

Действия ▾ OK Записать Закрыть

Отчеты

Заккрыть

ПЕЧАТНЫЕ ФОРМЫ И ОТЧЕТЫ

Отчеты модуля юриста можно получить, нажав на кнопку «Отчеты» в левом нижнем углу журнала юриста, либо открыть форму конкретного иска/судебного приказа и нажать в ней на кнопку «Печать».

Предусмотрены следующие печатные формы и отчеты:

- Печатные формы документа «Иск, суд. приказ»
- Печатные формы документа «Уведомление»
- «Отчет по искам»
- «Отчет юриста»
- Отчет «Ведомость должников» (только при наличии модуля квартплаты)
- Отчет «Сводный отчет по должникам» (только при наличии модуля квартплаты)

Журнал юриста

Иски, суд. приказы Актуальная задолженность Запросы о задолженности ГИС Уведомления Все документы

☐ Добавить
 ☐ За месяц
 ☐ По организации
 ☐ По одному дому
 ☐ По квартире
 Загрузить
 Проверить

	№	Дата иска	Дата подачи в суд	Номер дела	Дата с/п	Дом	Квартира	ФИО	...	Лиц. счет (символьный)
	3	20.05.2022	20.05.2022			Асафьева ул. д.7	36-А	Королева О. Н., Королев И. А.		A0036
	2	01.06.2022	01.06.2021	13-1213/151-01	30.06.2021	Батлерова ул. 11, к.1	88	Иванов Андрей Иванович	✓	
	4	01.07.2022	01.07.2022	12232-23323/2022		Асафьева ул. д.7	38	Быков Д. А., Быков И. А.		A0038
	5	25.07.2022		333333		Асафьева ул. д.7	33			
	6	05.12.2022				Южное ш. 5	29	Быстрлетова И. В.		ЮЖ5-029
	1	01.06.2023	01.06.2023	2-2491/2020-19	01.07.2023	Асафьева ул. д.7	26	Набоков И. Н.	✓	A0026
	2	31.08.2023	31.08.2023	12232-23323/2023	09.09.2023	Асафьева ул. д.7	26	Набоков И. Н.		A0026
	7	17.11.2023				Батлерова ул. 11, к.1	24	Шмидт И. П.		ББ11-1-24

Отчеты

- Печатная форма иска 3
- Отчет по искам
- Отчет юриста
- Ведомость должников
- Сводный по должникам

Заккрыть

Ниже каждая из отчетов (печатных форм) будет рассмотрен отдельно.

7.1. Печатные формы по документу «Иск, суд. приказ»

Выбрав конкретный иск в журнале юриста на закладке «Иски, суд. приказы», можно открыть его форму и далее нажать на кнопку «Печать», либо не открывать форму иска, а внизу журнала нажать на кнопку «Отчеты» и далее выбрать первый предлагаемый пункт всплывающего меню «Печатная форма иска №...». В результате откроется следующее окно, в которой нужно выбрать одну из следующих печатных форм:

- Заявление о выдаче судебного приказа
- Исковое заявление
- Судебный приказ (доступно только для некоторых пользователей и некоторых судебных участков)
- Заявление в банк
- Заявление в ФССП
- Заявление в ПФ

Далее установите флажок «ОГРН, ИНН, КПП», если требуется печатать данные реквизиты организации.

Далее установите флажок «Сумма прописью», если после суммы цифрами следует напечатать сумму прописью.

Далее установите флажок «Текст об отмена с/п в исковом заявлении», если выбрана печатная форма «Исковое заявление» и задана дата отмены судебного приказа, и вы хотите напечатать в исковом заявлении фразу о том, что судебный приказ был отменен.

Далее установите флажок «Дата рождения везде», если вы хотите указывать дату рождения ответчика не только в шапке заявления, а везде после ФИО ответчика.

Далее установите флажок «Выравнивание влево» для выравнивания текста заявления только по левому краю. Если флажок снят, то текст будет выровнен по обоим краям (левому и правому), однако некоторые модели принтеров при печати из 1С при выравнивании по обоим краям могут допускать ошибку и не печатать некоторые символы с правого края.

Нажмите кнопку «Сформировать», чтобы получить требуемую печатную форму.

Примечание

Стандартную печатную форму пользователь может самостоятельно изменить (например, добавить логотип, изменить шрифты, добавить постоянный текст) и сохранить в базе данных, а в дальнейшем перед печатью выбрать какую именно форму печатать - измененную или стандартную. Подробнее – об изменении стандартных форм смотрите руководство пользователя по модулю квартплаты, раздел 9.2.1

7.1.1 Печатная форма «Заявление о выдаче судебного приказа»

Пример первой страницы:

Печать иска

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☒ Заявление о выдаче судебного приказа

☐ Исковое заявление

☐ Судебный приказ

☐ Заявление в банк

☐ Заявление в ФССП

☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП




☒ Номер лицевого счета

☒ Сумма прописью

☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)

☒ Дата рождения везде (не только в шапке)

☐ Выравнивание влево

   Сформировать

Мировому судье судебного участка № 170
(Адрес: 190000, Санкт-Петербург, ул. Самойловой д.12)

Взыскатель:
ТСЖ "Асафьева", ИНН 7802306606, КПП 123456789, ОГРН 1234567890123, р/с 12345678901234567890 в ПАО Сбербанк к/с 12345678901234567890 БИК 044123456
Юридический адрес: 194356, Санкт-Петербург, Асафьева д.7, к.1

Должники :
Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р., место рождения: гор. Ленинград)

Адрес регистрации:
Каменоостровский пр, д. 12, кв. 6
Лицевой счет: 001000026-12
Сведения об идентификаторах отсутствуют.
Сумма задолженности: 18986,45 руб.
Госпошлина: 380,00 руб.
Всего: 19366,45 руб. (Девятнадцать тысяч триста шестьдесят шесть рублей 45 копеек)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче судебного приказа**

ТСЖ "Асафьева" (ОГРН 1234567890123, ИНН 7802306606, КПП 123456789), является управляющей компанией многоквартирного дома по адресу: Санкт-Петербург, Асафьева ул. д.7 литера А на основании протокола общего собрания собственников помещений.

Пример второй страницы:

Печать иска

Печать

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☒ Заявление о выдаче судебного приказа
 ☐ Исковое заявление
 ☐ Судебный приказ
 ☐ Заявление в банк
 ☐ Заявление в ФССП
 ☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП
 ☒ Номер лицевого счета
 ☒ Сумма прописью
 ☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)
 ☒ Дата рождения везде (не только в шапке)
 ☐ Выравнивание влево

Сформировать

Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р.) является собственником 1/4, 1/2 доли жилого помещения, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, Асафьева ул., дом 7, лит. А, кв. 26 и имеет задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг за период: с января 2022 по январь 2022, с марта 2022 по март 2022 в размере 18000,00 руб., а также пени в размере 986,45 руб.

В соответствии со ст.153 ЖК РФ собственники и наниматели жилого помещения должны своевременно и полностью вносить платежи за жилое помещение и коммунальные услуги. Перечень обязательных платежей установлен ст. 154 ЖК РФ и включает в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества, а также коммунальные услуги - водоснабжение и водоотведение, отопление, газоснабжение. Статья 155 ЖК РФ определяет обязанность собственников и нанимателей жилых помещений по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, а также пеней.

На основании изложенного, согласно ст. 11, 12 ГК РФ, ст. 67, 68, 69, 153, 154, 155 ЖК РФ, ст.20.2 ФЗ от 08.06.2020 № 166-ФЗ,

Прошу:

Выдать судебный приказ о взыскании задолженности за жилищно – коммунальные услуги с должника Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р.) за период с января 2022 по январь 2022, с марта 2022 по март 2022 в размере 18000,00 руб., пени в размере 986,45 руб., а также расходы по оплате государственной пошлины в размере 380,00 руб., а всего 19366,45 руб. (Девятнадцать тысяч триста шестьдесят шесть рублей 45 копеек) в пользу ТСЖ "Асафьева" (ОГРН 1234567890123, ИНН 7802306606, КПП 123456789).

Приложения:

- 1) Копия заявления - на 1 листе;
- 2) Выписка из лицевого счета - на 1 листе;
- 3) Справка о задолженности - на 1 листе;
- 4) Копия реестра об отправке заказных писем - на 3 листах;
- 5) Уведомление - на 1 листе;
- 6) Копия платёжного поручения по оплате гос.пошлины - на 1 листе.

Представитель по доверенности ТСЖ "Асафьева" _____

7.1.2 Печатная форма «Исковое заявление»

Пример первой страницы:

Печать

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☐ Заявление о выдаче судебного приказа

☒ Исковое заявление

☐ Судебный приказ

☐ Заявление в банк

☐ Заявление в ФССП

☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП



☒ Номер лицевого счета

☒ Сумма прописью

☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)

☒ Дата рождения везде (не только в шапке)

☐ Выравнивание влево



Сформировать

01 июня 2023 г.

Мировому судье судебного участка №: 170
(Адрес: 190000, Санкт-Петербург, ул. Самойловой д.12)

Истец:
ТСЖ "Асафьева", ИНН 7802306606, КПП 123456789, ОГРН 1234567890123, р/с 12345678901234567890 в ПАО Сбербанк к/с 12345678901234567890 БИК 044123456
Юридический адрес: 194356, Санкт-Петербург, Асафьева д.7, к.1

Ответчик
Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р., место рождения: гор. Ленинград), проживающий (ая) по адресу: Санкт-Петербург, Асафьева ул., дом 7, лит. А, кв. 26

Цена иска:
19416,45 руб.,
долг - 18000,00 руб.,
пеня - 986,45 руб.,
гос. пошлина - 380,00 руб.

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
о взыскании задолженности за жилищно-коммунальные услуги
Ответчик Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р.), являясь собственником 1/4, 1/2 доли жилого помещения по адресу Санкт-Петербург, Асафьева ул., дом 7, лит. А, кв. 26, в соответствии со ст. 67, 153, 154, 155 ЖК и ст. 682 ГК РФ обязан ежемесячно вносить оплату за жилищно-коммунальные услуги.

Пример второй страницы:

Печать

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☐ Заявление о выдаче судебного приказа
 ☒ Исковое заявление
 ☐ Судебный приказ
 ☐ Заявление в банк
 ☐ Заявление в ФССП
 ☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП
 ☒ Номер лицевого счета
 ☒ Сумма прописью
 ☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)
 ☒ Дата рождения везде (не только в шапке)
 ☐ Выравнивание влево

Сформировать

В соответствии со ст. 30, 153-155 ЖК РФ, договором управления МКД ответчик обязан нести бремя содержания принадлежащей ему доли собственности, а также оплачивать установленные законом налоги, сборы и иные платежи.

В соответствии со ст. 309 ГК РФ обязательства должны исполняться надлежащим образом в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона и иными правовыми актами, а при отсутствии таких условий и требований - в соответствии с обычаями делового оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями. Однако свои обязательства по своевременному внесению платежей за содержание жилья и коммунальные услуги ответчик систематически не исполняет.

Задолженность ответчика по платежам за содержание жилого помещения и коммунальные услуги перед истцом за период с января 2022 по январь 2022, с марта 2022 по март 2022 составляет 18000,00 руб. (Восемнадцать тысяч рублей 00 копеек), а также согласно ст. 155 ЖК РФ задолженность ответчика по оплате пени составляет 986,45 руб.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 309 ГК РФ, ст. 153-155 ЖК РФ, 122 ГПК РФ, ст.20.2 ФЗ от 08.06.2020 № 166-ФЗ,

Прошу:

взыскать с ответчика в пользу истца ТСЖ "Асафьева" (ОГРН 1234567890123, ИНН 7802306606, КПП 123456789) задолженность в сумме 18000,00 руб., пени в размере 986,45 руб., а также расходы по оплате государственной пошлины в размере 380,00 руб., а всего 19416,45 руб. (Девятнадцать тысяч четыреста шестнадцать рублей 45 копеек)

Приложения:

- 1) Копия заявления - на 1 листе;
- 2) Выписка из лицевого счета - на 1 листе;
- 3) Справка о задолженности - на 1 листе;
- 4) Копия реестра об отправке заказных писем - на 3 листах;
- 5) Уведомление - на 1 листе;
- 6) Копия платёжного поручения по оплате гос.пошлины - на 1 листе.

01 июня 2023 г.

Представитель по доверенности ТСЖ "Асафьева" _____

Пример второй страницы:

Печать

Иск 2 от 06.06.2021 17:40:13

☐ Заявление о выдаче судебного приказа
 ☐ Исковое заявление
 ☒ Судебный приказ
 ☐ Заявление в банк
 ☐ Заявление в ФССП
 ☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП
 ☒ Номер лицевого счета
 ☒ Сумма прописью
 ☐ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)
 ☒ Дата рождения везде (не только в шапке)
 ☐ Выравнивание влево

Сформировать

задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг за период с января 2022 по февраль 2022, с апреля 2022 по июнь 2022 в сумме 10250,22 руб., пени в размере 180,00 руб., а также расходов по оплате государственной пошлины в размере 209,00 руб., а всего 10639,22 руб. (Десять тысяч шестьсот тридцать девять рублей 22 копейки)

(Десять тысяч шестьсот тридцать девять рублей 22 копейки)

исследовав сведения, изложенные в направленном взыскателем заявлении о вынесении судебного приказа и приложенных к нему документах, на основании ст. ст. 153, 155 ЖК РФ, руководствуясь ст.ст. 122, 126- 128 ГПК РФ,

РЕШИЛ:

Взыскать с должника:

Петрова Александра Викторовича (13.09.1976 г.р.)
адрес регистрации: Санкт-Петербург, Асафьева ул. д.5 литера А, кв. 23

в пользу **ООО «УК Северное сияние»**,
ОГРН 1089847225900, дата регистрации 01.01.2010 г., юридический адрес: 197372, Санкт-Петербург, просп. Невский, д.1, корп.2, ИНН 7814488555, КПП 781401001, к/с 30101810500000000999, БИК 044030999, Северо-Западный Банк ПАО «СБЕРБАНК», р/с 40702810255070000999,

задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг за период с января 2022 по февраль 2022, с апреля 2022 по июнь 2022 в сумме 10250,22 руб., пени в размере 180,00 руб., а также расходы по оплате государственной пошлины в размере 209,00 руб., а всего 10639,22 руб. (Десять тысяч шестьсот тридцать девять рублей 22 копейки)

7.1.4 Печатная форма «Заявление в банк»

Реквизиты банка и организации для данного заявления задаются в настройках журнала юриста по кнопке с шестеренкой.

Пример первой страницы:

Печать

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☐ Заявление о выдаче судебного приказа

☐ Исковое заявление

☐ Судебный приказ

☒ **Заявление в банк**

☐ Заявление в ФССП

☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП

☒ Номер лицевого счета

☒ Сумма прописью

☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)

☒ Дата рождения везде (не только в шапке)

☐ Выравнивание влево

Сформировать

В ПАО Сбербанк, г. Санкт-Петербург, ул. Красного текстильщика, д. 2
ТСЖ "Асафьева", ИНН 7802306606, КПП 123456789, ОГРН 1234567890123,
р/с 12345678901234567890 в ПАО Сбербанк к/с 12345678901234567890 БИК 044123456
Юридический адрес: 194356, Санкт-Петербург, Асафьева д.7, к.1
Тел. 233-34-44

Заявление

Просим принять к исполнению судебный приказ № 2-2491/2020-19 от 01.07.2023, выданный Мировым судьей судебного участка № 170 (Адрес: 190000, Санкт-Петербург, ул. Самойловой д.12), о взыскании задолженности по оплате **Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р.), зарегистрированного по адресу: Каменоостровский пр, д. 12, кв. 6, сведения об идентификаторах отсутствуют, и взыскать задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг 3032,58 руб.**

Взысканные денежные средства перечислять на банковские реквизиты:

ТСЖ "Асафьева"
Юридический и фактический адрес: 197372, г. Санкт-Петербург
тел. секретаря 349-23-56; факс 342-90-42
р/сч 407 028 102 550 7 0000 104
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

Пример второй страницы:

Печать иска

Печать

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☐ Заявление о выдаче судебного приказа

☐ Исковое заявление

☐ Судебный приказ

☒ **Заявление в банк**

☐ Заявление в ФССП

☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП




☒ Номер лицевого счета

☒ Сумма прописью

☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)

☒ Дата рождения везде (не только в шапке)

☐ Выравнивание влево

   Сформировать

к/с 30101810500000000653, БИК 044030653
ИНН 7814409740
КПП 781401001
ОГРН 1089847225170
ОКПО 74810588
КВЭД (основной) 70.32.1 «Управление эксплуатацией жилого фонда»
ОКАТО 40270565000

Дополнительная информация о возврате исполнительного листа в связи с отсутствием/недостаточностью денежных средств на расчетном счете (счетах) должника:

Приложение:

1. Судебный приказ № 2-2491/2020-19 от 01.07.2023, выданный мировым судьей судебного участка № 170
(Адрес: 190000, Санкт-Петербург, ул. Самойловой д.12)

2. Копия доверенности на представителя.

Представитель по доверенности ТСЖ
"Асафьева"

подпись

7.1.5 Печатная форма «Заявление в ФССП»

Реквизиты банка и организации для данного заявления задаются в настройках журнала юриста по кнопке с шестеренкой.

Пример первой страницы:

Печать

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☐ Заявление о выдаче судебного приказа

☐ Исковое заявление

☐ Судебный приказ

☐ Заявление в банк

☒ **Заявление в ФССП**

☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП

☒ Номер лицевого счета

☒ Сумма прописью

☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)

☒ Дата рождения везде (не только в шапке)

☐ Выравнивание влево

Сформировать

В Петроградский РОСП
От представителя взыскателя
ТСЖ "Асафьева", ИНН 7802306606, КПП 123456789, ОГРН 1234567890123, р/с 12345678901234567890 в ПАО Сбербанк к/с 12345678901234567890 БИК 044123456
Юридический адрес: 194356, Санкт-Петербург, Асафьева д.7, к.1
Тел. 233-34-44

Заявление о принятии исполнительного документа к принудительному исполнению

Прошу принять к производству исполнительный документ, а именно:
2-2491/2020-19 от 01.07.2023 г.,
выданный Мировым судьей судебного участка №170, о взыскании задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги, пени, а также расходов по оплате государственной пошлины с должника:
Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р.), зарегистрированного по адресу: Каменоостровский пр, д. 12, кв. 6, сведения об идентификаторах отсутствуют,
и взыскать остаток задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг 3032,58 руб.
Кроме того, прошу наложить арест на счета, открытые в банках и иных кредитных организациях, а также иное имущество должника на имя: Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р.).
В пользу: ТСЖ "Асафьева"
Юридический и фактический адрес: 197372, г. Санкт-Петербург

Пример второй страницы:

Печать иска

Печать

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☐ Заявление о выдаче судебного приказа

☐ Исковое заявление

☐ Судебный приказ

☐ Заявление в банк

☒ **Заявление в ФССП**

☐ Заявление в ПФ

☒ ОГРН, ИНН, КПП




☒ Номер лицевого счета

☒ Сумма прописью

☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)

☒ Дата рождения везде (не только в шапке)

☐ Выравнивание влево

   Сформировать

тел. секретаря 349-23-56; факс 342-90-42
р/сч 407 028 102 550 7 0000 104
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
к/с 301018105000000000653, БИК 044030653
ИНН 7814409740
КПП 781401001
ОГРН 1089847225170
ОКПО 74810588
КВЭД (основной) 70.32.1 «Управление эксплуатацией жилого фонда»
ОКАТО 40270565000

Приложение:

1. Исполнительный документ 2-2491/2020-19 от 01.07.2023 г., выданный Мировым судьей судебного участка №170.

2. Копия доверенности на представителя.

Представитель по доверенности ТСЖ
"Асафьева"

подпись

7.1.6 Печатная форма «Заявление в ПФ»

Пример первой страницы:

Печать

Иск 1 от 01.06.2023 0:00:00

☐ Заявление о выдаче судебного приказа

☐ Исковое заявление

☐ Судебный приказ

☐ Заявление в банк

☐ Заявление в ФССП

☒ **Заявление в ПФ**

☒ ОГРН, ИНН, КПП



☒ Номер лицевого счета

☒ Сумма прописью

☒ Текст об отмене с/п в исковом заявлении (если заполнена дата отмены)

☒ Дата рождения везде (не только в шапке)

☐ Выравнивание влево



Сформировать

В Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
194214, Санкт-Петербург, Энгельса пр., д. 73
От представителя взыскателя
ТСЖ "Асафьева", ИНН 7802306606, КПП 123456789, ОГРН 1234567890123,
р/с 12345678901234567890 в ПАО Сбербанк к/с 12345678901234567890 БИК 044123456
Юридический адрес: 194356, Санкт-Петербург, Асафьева д.7, к.1
Тел. 233-34-44

Заявление о приеме и исполнении исполнительного документа

На основании прилагаемого исполнительного документа № 2-2491/2020-19 от 01.07.2023 г., о взыскании с должника:

Набоков Иван Николаевич (12.10.1947 г.р.), сведения об идентификаторах отсутствуют, в пользу взыскателя ТСЖ "Асафьева", ИНН 7802306606, КПП 123456789, ОГРН 1234567890123, р/с 12345678901234567890 в ПАО Сбербанк к/с 12345678901234567890 БИК 044123456

Юридический адрес: 194356, Санкт-Петербург, Асафьева д.7, к.1 3032,58 руб., выданного Мировым судьей судебного участка № 170, в соответствии с Федеральным законом от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»

Прошу:

Исполнить содержащиеся в исполнительном документе требования о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в размере остаток задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг 3032,58 руб..

7.2. Печатные формы по документу «Уведомления о задолженности»

Описание печатных форм (уведомлений о задолженности) будет в следующих версиях данного руководства.

7.3. Отчет по искам

Описание отчета по искам будет в следующих версиях данного руководства.

7.4. Отчет юриста

Описание отчета юриста будет в следующих версиях данного руководства.

7.5. Отчет «Ведомость должников»

Описание отчета «Ведомость должников» будет в следующих версиях данного руководства.

7.6. Отчет «Сводный по должникам»

Описание отчета «Сводный по должникам» будет в следующих версиях данного руководства.